

WELKOM!

Ouderinfoavond PXL-Business

16 oktober 2024



**DE HOGESCHOOL
MET HET NETWERK**



Inhoud

1. Hogeschool PXL & Departement Business

2. Studielast

3. Leerkrediet

4. Oriënteringstraject

5. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan

6. Examens en rapport

7. Studentenbegeleiding

8. Studentenparticipatie en -verenigingen

9. Naar het buitenland

Facts & Figures



10.978

Junior-collega's (studenten)

9.000

Cursisten Syntra PXL

1.340

Personeelsleden 912,35 VTE

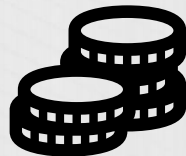
920

Personeel SyntraPXL



Campussen

andere leslocaties: Mediahuis, Clavis, Centrum Duurzaam Groen, PXL-STEM Academy, ...

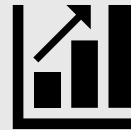


Totale inkomsten uit onderzoek en dienstverlening

€12.778.920



Departementen



Omzet

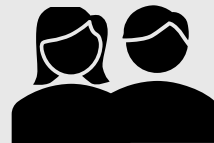
€ 83.714.454



>10.000

projecten voor/ met organisaties

- 3 masters
- 20 bacheloropleidingen
- 18 graduaatsopleidingen
- 42 afstudeerrichtingen
- 36 postgraduaten
- 3 banaba's



76.335

Bezoekers PXL-NeXT



UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES AND ARTS

250

Buitenlandse partners



Gault & Millau

396.308


Bezoekers PXL-Catering

€ 372.577

Maaltijden en drankjes



Facts & Figures


10.978
Junior-collega's
(studenten)


6 Campussen
andere leslocaties:
Mediahuis, Clavis,
Centrum Duurzaam
Groen, PXL-STEM
Academy, ...


Omzet
€ 83.714.454


**UNIVERSITY OF APPLIED
SCIENCES AND ARTS**
250
Buitenlandse
partners

 **>10.000**
projecten voor/
met organisaties

9.000
Cursisten
Syntra PXL


Totale inkomsten
uit onderzoek en
dienstverlening
€12.778.920

3 masters
20 bacheloropleidingen
18 graduaatsopleidingen
42 afstudeerrichtingen
36 postgraduaten
3 banaba's

 **Gault &
Millau**
396.308
Bezoekers PXL-Catering

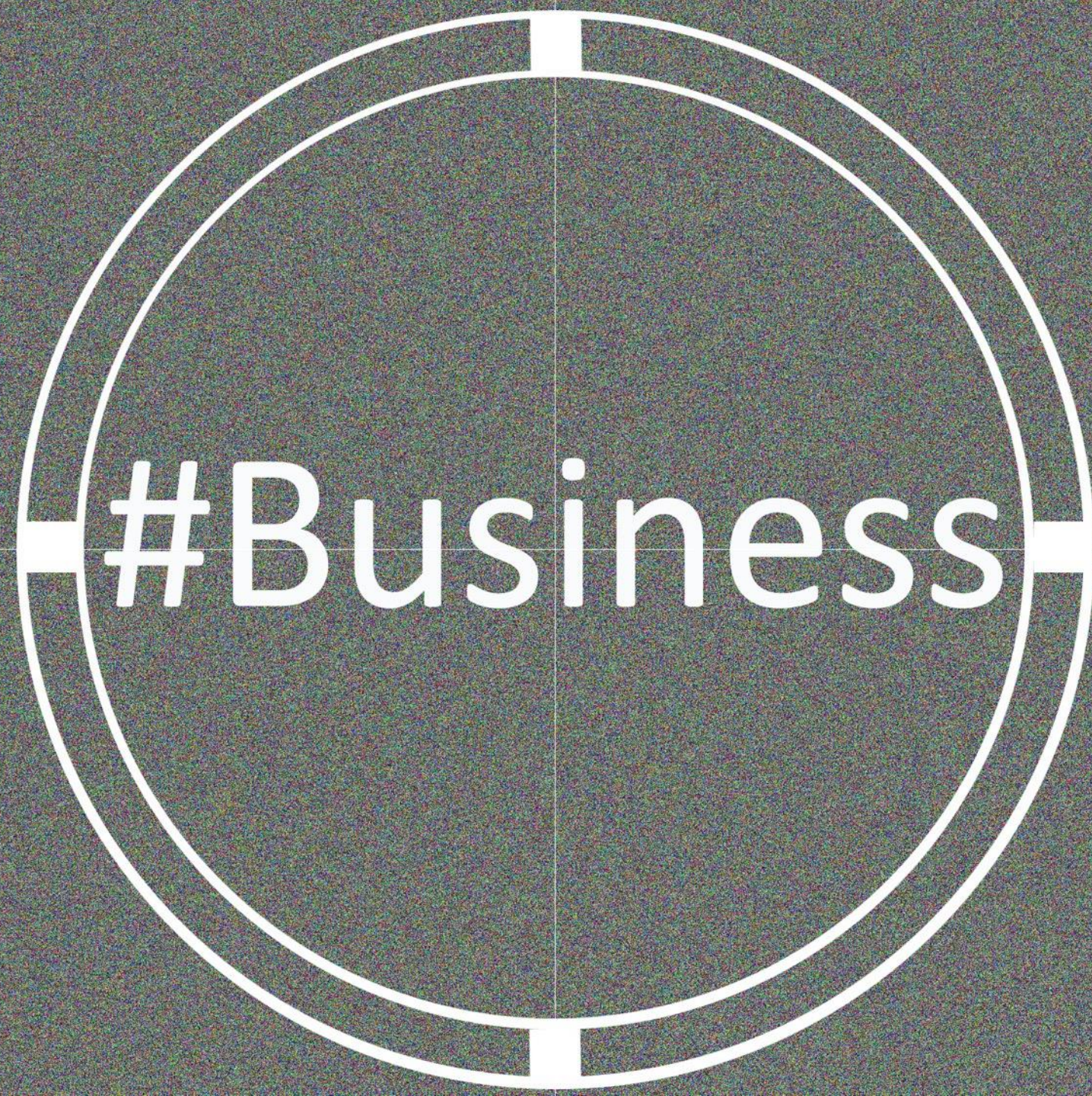


1.340
Personeelsleden
912,35 VTE


9 Departementen


76.335
Bezoekers PXL-NeXT

€ 372.577
Maaltijden en drankjes



#Business

GRADUAATSOPLEIDINGEN

Accounting
Administration

Transport en
logistiek

Winkel-
management

Juridisch-
administratieve
ondersteuning

Verkeerskunde
en mobiliteit

Sales Support

Marketing- en
Communicatie-
support



BEDRIJFSMANAGEMENT

Accountancy
fiscaliteit/
Financiën &
verzekeringen

Supply Chain
Management

Marketing

Rechtspraak

Bedrijfs-
management
allround

Accountancy
& Tax Advisor
Financial Advisor
Vastgoed
Finance & AI

Vastgoed
Sportmanagement
Eventmanagement
Gaming Business
Digitale Marketing
Sales

Vastgoed
X-Large

International
Business

Digital & AI
Business
Management

Entrepreneurship



ORGANISATIE & MANAGEMENT

Business &
Languages

Business
translation &
interpreting

Health care
management

Business &
Languages X-Large
Human Resources
Event Management





Heidi Janssen
Opleidingshoofd Organisatie & management



Griet Beerten
Opleidingshoofd Bedrijfsmanagement allround



Maarten Thiry
Opleidingshoofd Marketing



Thomas Donvil
Opleidingshoofd Finance & Insurance
management



Indra Veltjen
Opleidingshoofd Rechtspraktijk



Pieter Boutsen
Opleidingshoofd Logistiek en verkeerskunde



Steven Hulsmans
Coördinator Marketing & communicatiesupport



Neila Azirar
Coördinator Sales support



Ann Ridel
Coördinator Winkelmanagement



Greet Bongaerts
Coördinator Accounting administration



Liesje Frederix
Coördinator Juridisch administratieve
ondersteuning



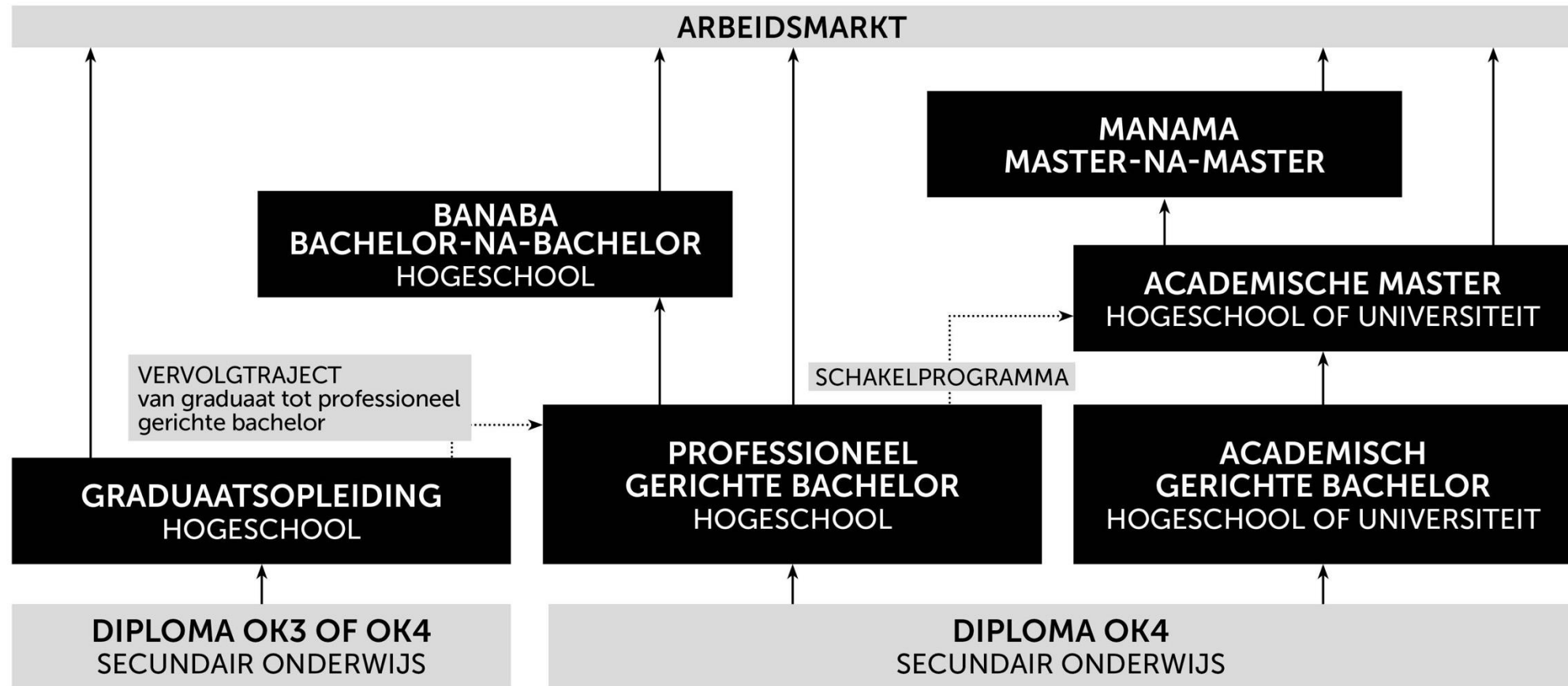
Brenda Wilmots
Coördinator Transport en logistiek



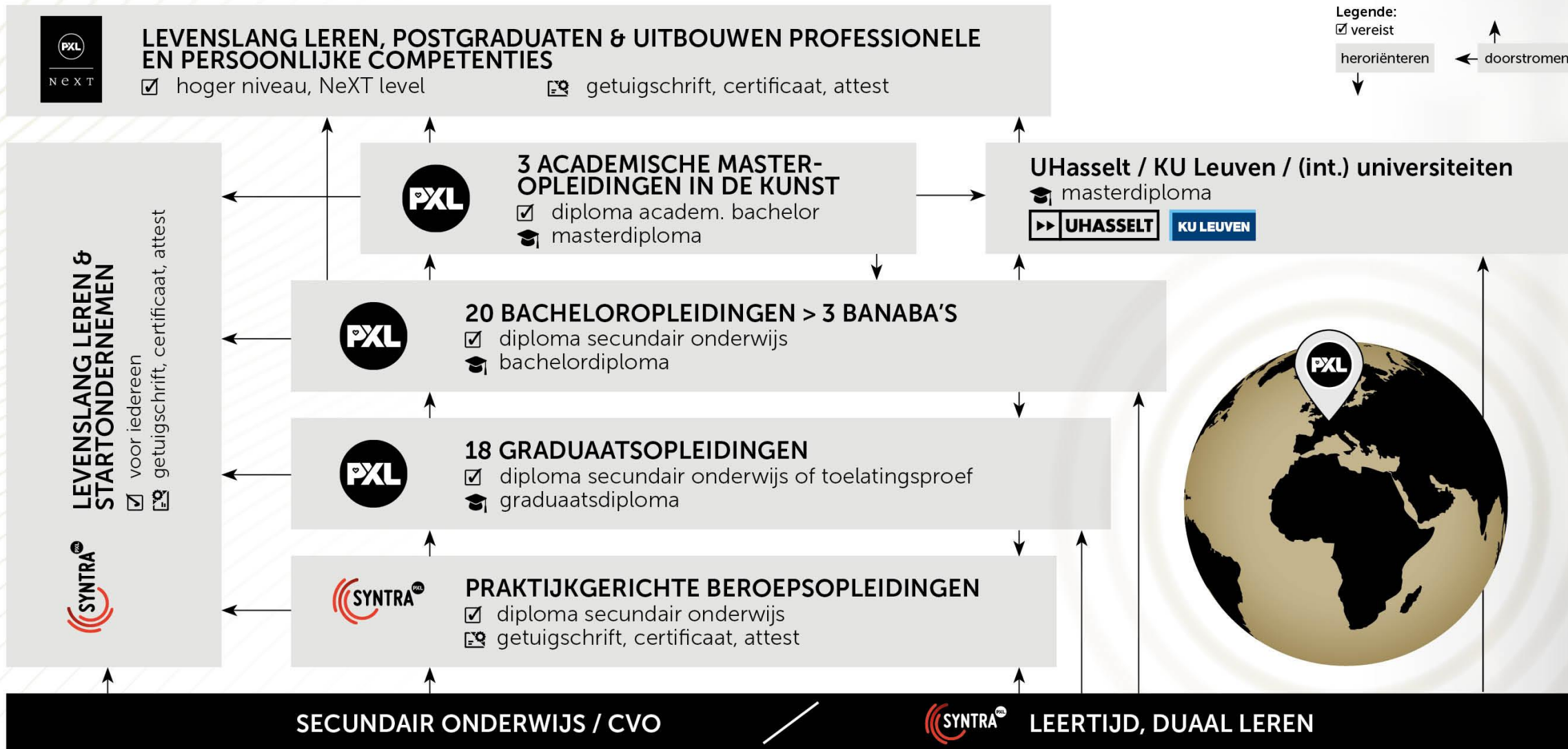
Sven Lieten
Coördinator Verkeerskunde en mobiliteit



HOGER ONDERWIJS IN VLAANDEREN



WORD DE BESTE VERSIE VAN JEZELF MET ONS PXL-ECOSYSTEEM



Rapport

Uitleg termen

<u>Opleidingsprogramma</u>	<u>WF</u>	<u>SP</u>	<u>Examen</u>	<u>Score</u>	<u>Opmerking</u>
2 32BDM1150 MIS	6	6	EK2 EP2	11	Creditbewijs
3 33BDM1180 Data Driven Communication	3	3	EK2 EP2	13	Creditbewijs
3 33BDM1080 Vennootschapswetgeving	3	3	EK1 S1	13	Creditbewijs
3 33BDM1090 Commerciële vaardigheden	3	3	EK1 K2	13	Creditbewijs
3 33BDM1120 Bachelorproef	10	10	EK2 EP2	--	Niet deelgenomen - Moet



Trajectschijf

Opleidingsonderdeel



Studiepunten

Examenkans



Score

Opmerking

hernomen worden



Uitgereikt door de Nederlands-Vlaamse Accreditatie Organisatie NVAO



Hogeschool PXL behaalt opnieuw lovend rapport na instellingsreview



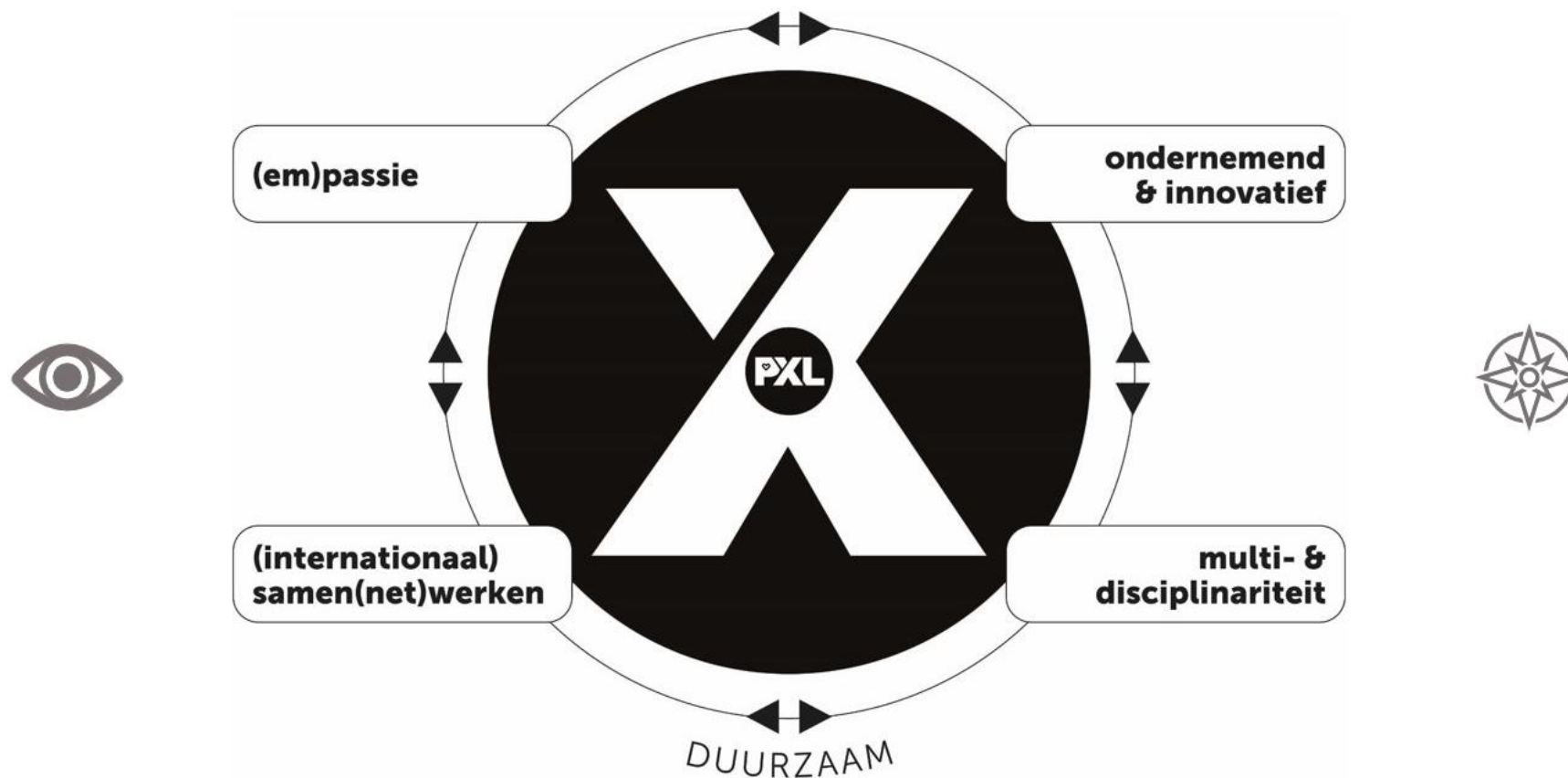
In Hogeschool PXL staat de student centraal
Studenten als eXcellente professionals
met persoonlijkheid
“X-factor” als middel om op persoonlijk
en professioneel vlak te groeien
Doordringen van een sterke kwaliteitscultuur
Performant en breed gedragen kwaliteits-
zorgsysteem, gebaseerd op dialoog
Accurate mix van structuur en informaliteit
Hogeschool PXL garandeert een externe blik
en kwaliteitsverbetering op alle niveaus

- Netwerk als onderdeel van het DNA van Hogeschool PXL: sterke integratie tussen werkveld en onderwijs
- Krachtige leeromgeving met een inclusief pedagogisch klimaat
- Lectoren werken empowerend
- Diversiteitsbeleid is goed vertolkt in het onderwijs, van studentenbegeleiding tot personeelsbeleid
- Personeelsbeleid ondersteunt onderwijskwaliteit
- Groot enthousiasme bij lectoren en gedragenheid van de visie en missie, zoals tot uiting komt in de “X-factor”

Klik [hier](https://www.nvao.net/nl/nieuws/2023/7/ir-pxl) om op de website van NVAO het officiële rapport integraal na te lezen: <https://www.nvao.net/nl/nieuws/2023/7/ir-pxl>

X-factor = eXcellente professional

De visie van Hogeschool PXL is gebaseerd op het X-factor model van excellente professionals en excellente professionele organisaties.



Inhoud

1. Hogeschool PXL
- 2. Studielast**
3. Leerkrediet
4. Kenmerken graduaatsopleidingen
5. Oriënteringstraject
6. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan
7. Examens en rapport
8. Studentenbegeleiding
9. Studentenparticipatie en -verenigingen
10. Naar het buitenland

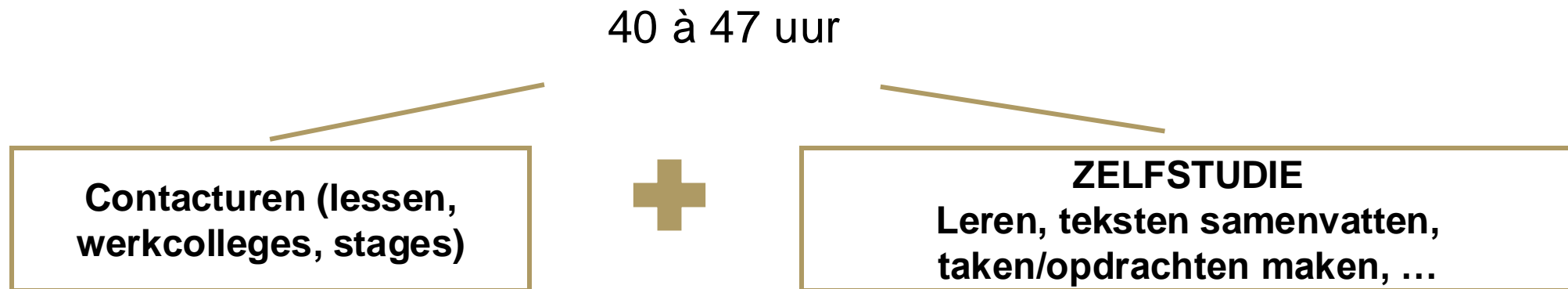
2. Studielast

1 studiepoint = 25 à 30 studiebelastingsuren (SBU)

1 opleidingsjaar = 60 studiepunten = 1500 à 1800 SBU

Wat wordt er per week van een student verwacht?

- 1 week = $\frac{1500 \text{ à } 1800 \text{ SBU}}{38 \text{ weken}}$ = ongeveer 40-47 uren per week



Inhoud

1. Hogeschool PXL
2. Studielast
- 3. Leerkrediet**
4. Oriënteringstraject
5. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan
6. Examens en rapport
7. Studentenbegeleiding
8. Studentenparticipatie en -verenigingen
9. Naar het buitenland

3. Leerkrediet ! Enkel voor bachelorstudenten !

“Rugzak met 140 punten aan leerkrediet”

- Doel:
 - Stimuleren goede studiekeuze
 - Bewaken en ondersteunen studievoortgang
 - Verantwoordelijkheid instelling EN student
- Rekenwerk!
 - Bij inschrijving: **MIN** aantal ingeschreven studiepunten
 - Einde opleidingsjaar: **PLUS** aantal geslaagde studiepunten (de eerste 60 verworven studiepunten krijg je dubbel terug, indien je niet heropbouwt)
- Uitzondering: Voor generatiestudent (nieuwe student in hoger onderwijs!)
 - Wijziging voor 1 december: recuperatie totaal opgenomen leerkrediet (bij heroriëntering!)
 - Wijziging voor 15 maart: recuperatie helft opgenomen leerkrediet (bij heroriëntering!)



Inhoud

1. Hogeschool PXL
2. Studielast
3. Leerkrediet
- 4. Oriënteringstraject**
5. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan
6. Examens en rapport
7. Studentenbegeleiding
8. Studentenparticipatie en -verenigingen
9. Naar het buitenland

4. Oriënteringstraject

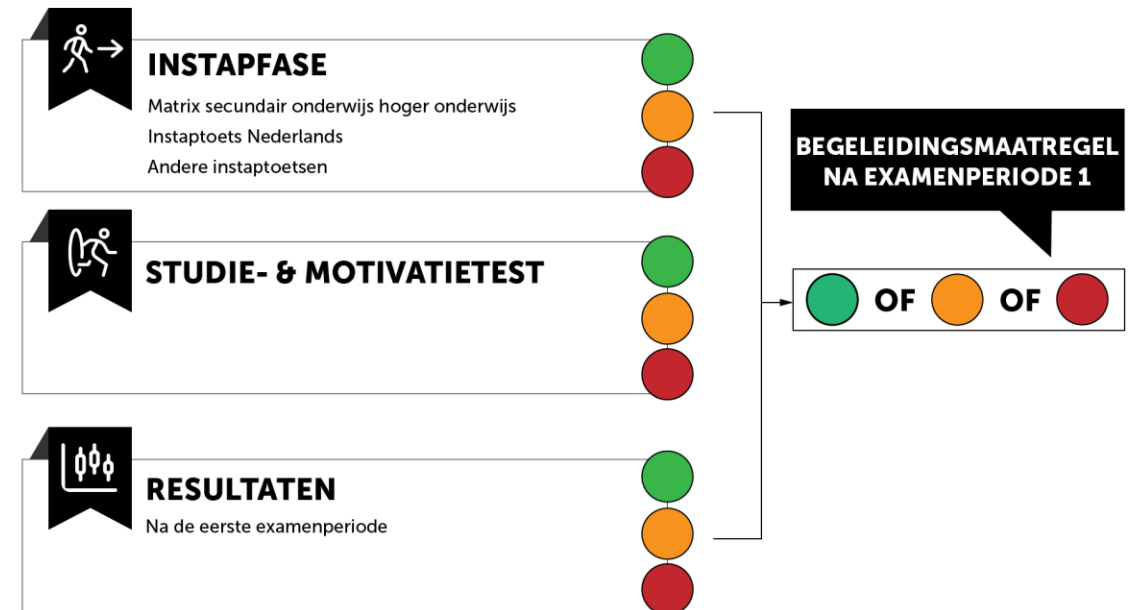
Bacheloropleidingen

Voor wie?

- Alle nieuwe studenten (generatie en niet generatiestudenten)

Waarom?

- Goed (her)oriëntering om de doorstroom te bevorderen
- De juiste student in de juiste opleiding
- Tijdig begeleidingsadvies op maat



4. Oriënteringstraject

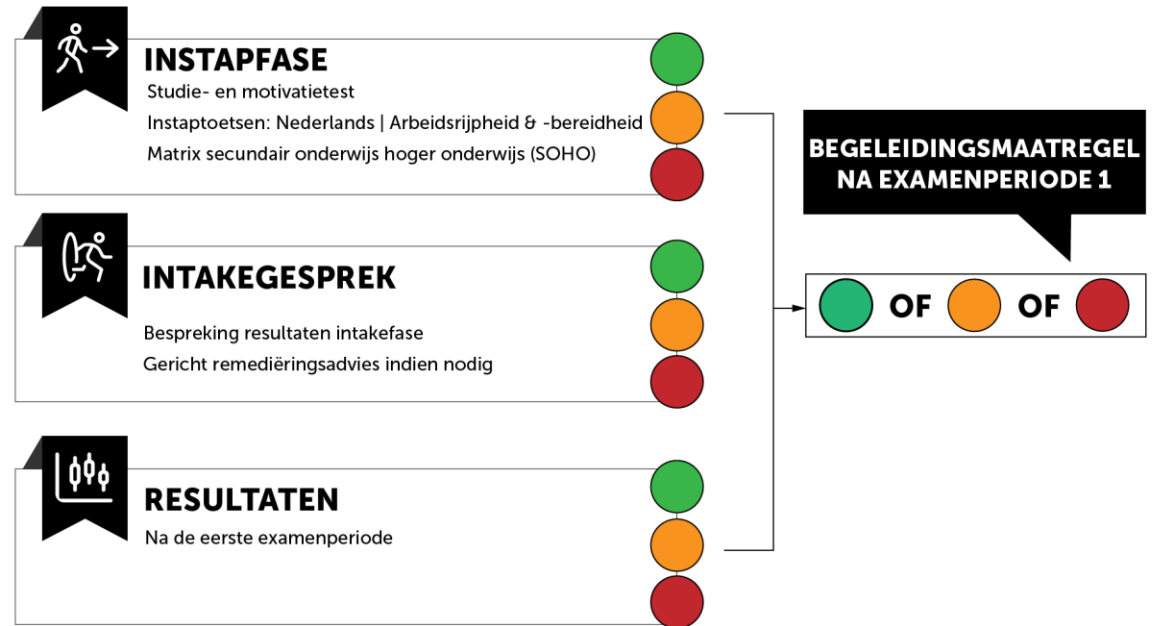
Graduaatsopleidingen

Voor wie?

- Alle nieuwe studenten (generatie en niet generatiestudenten)

Waarom?

- Goed (her)oriëntering om de doorstroom te bevorderen
- De juiste student in de juiste opleiding
- Tijdig begeleidingsadvies op maat



4. Oriënteringstraject

Slaagkansen

**Slaagkans =
Bekwaamheid x motivatie x inzet x steun x studiekeuze x ...**

Steun van ...

- Ouders – vrienden
- Opleiding
- Studentenbegeleiding

Inhoud

1. Hogeschool PXL
2. Studielast
3. Leerkrediet
4. Oriënteringstraject
- 5. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan**
6. Examens en rapport
7. Studentenbegeleiding
8. Studentenparticipatie en -verenigingen
9. Naar het buitenland

5. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan

Studiegids, academische kalender en OER



OPLEIDINGEN **RESEARCH** **PXL-NEXT** **GREEN OFFICE** **CONTACT**

Over PXL - Toekomstige studenten - **Studenten** - Departementen - Jobs - Scholen - Bedrijven & organisaties - Alumni - International

STUDEREN

- PXL-Studiegids
- Academische kalender en jaarplanning
- Onderwijs- en examenregeling (OER)
- Toelatingsvoorwaarden
- Scriptieprijsen
- Hogeschool PXL wint allereerste 'Future Proef Award'!
- Laptop
- Studentenkaart
- Leerkrediet
- Studietraject
- Vrijstellingen

IPXL

- PXL App
- Studiegids 2024-2025 (programmatabellen)
- Herinschrijving
- Afsprakenprogramma
- Mijn PXL (iBamaflex PXL)
- Blackboard
- EPOS
- PXL-Facebook
- Webmail studenten
- PXL Career Center

VOORZIENINGEN

- Bereikbaarheid
- Bibliotheek
- Catering
- Cultuur
- Gezondheid
- Huisvestingsdienst
- Jobdienst
- Mobiliteit
- Sociale dienst
- Sport
- Standaard Student Shop
- Studentenparticipatie

5. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan

Nuttige informatie voor de student

- ✓ Academische kalender
- ✓ OER (onderwijs-, examen- en rechtspositieregeling)
- ✓ Opleidingsprogramma's
- ✓ ECTS-fiches met info over opleidingsonderdelen (aantal studiepunten, nodige studiemateriaal, leerinhouden, doelstellingen, ...)
- ✓ Blackboard
- ✓ Mijn SLB
- ✓ Mijn PXL
- ✓ EPOS Studentvolgsysteem (SVS)
- ✓ EPOS / On Stage

5. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan

'Mijn PXL' en 'Mijn SLB'

The screenshot shows the PXL website navigation bar. The 'Student' menu is open, displaying a list of relevant services. A yellow arrow points to the 'Student' menu item. The dropdown menu includes the following items:

- Mijn PXL
- Mijn SLB
- Studenten
- Studiegids 23-24 (programmatabellen)
- Studiegids 24-25 (programmatabellen)
- Course Catalogue 24-25 (English Study Programmes)
- Course Catalogue 23-24 (English Study Programmes)
- Academische kalender
- Jaarplanning
- Herinschrijvingen
- Afsprakenprogramma
- Lesroosters
- Onderwijs- en examenregeling
- Blackboard
- PXL Career Center
- Citrix
- EPOS
- PingPing
- PXL-Bibliotheek
- PXL-Catering
- PXL in de media
- PXL in beeld
- PXL-Facebook

The main navigation bar includes: Personeel, Student, Zoek, OPLEIDINGEN, RESEARCH, PXL-NEXT, GREEK.

The main content area features several promotional tiles:

- DOWNLOAD ONZE PXL-APP!**: A student holding a smartphone displaying the PXL app interface.
- WAT TE DOEN BIJ AFWEZIGHEID?**: A tile with a person icon and a calendar.
- ACADEMISCHE KALENDER 2023-2024**: A tile showing a calendar for May and June.
- ZOEK JE BEGELEIDING?**: A tile showing hands shaking over a laptop.
- E- EN WERKPLEKKEN**: A tile showing a library or study area.

5. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan

'Mijn SLB' = Mijn StudieLoopbaandossier

Waaruit bestaat Mijn SLB?

- Link naar Mijn PXL
- Afsprakenprogramma
- Aanvraag wijziging individueel traject
- Aanvraag statuten
- Aanvraag faciliteiten

5. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan

'Mijn PXL' = Het online studentensecretariaat

- Leerkrediet raadplegen
- Studentendossier nakijken
- Resultaten raadplegen (=rapport)
- Studiehistoriek bekijken (=reeds behaalde credits)
- Vragen van het studentensecretariaat beantwoorden
- Kennis nemen (bv. inschrijvingscontract goedkeuren) van allerhande documenten en attesten en deze ook afprinten (bv. inschrijvingsbewijs afdrukken voor studentenjob)
- Individueel traject aanvragen
- Vrijstellingen aanvragen
- Uitschrijving aanvragen
- Bijkomende inschrijving aanvragen/heroriënteren

→ Wekelijks te bekijken!

Inhoud

1. Hogeschool PXL
2. Studielast
3. Leerkrediet
4. Oriënteringstraject
5. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan
- 6. Examens en rapport**
7. Studentenbegeleiding
8. Studentenparticipatie en -verenigingen
9. Naar het buitenland

6. Examens en rapport

Uitleg termen

<u>Opleidingsprogramma</u>	<u>WF</u>	<u>SP</u>	<u>Examen</u>	<u>Score</u>	<u>Opmerking</u>
2 32BDM1150 MIS	6	6	EK2 EP2	11	Creditbewijs
3 33BDM1180 Data Driven Communication	3	3	EK2 EP2	13	Creditbewijs
3 33BDM1080 Vennootschapswetgeving	3	3	EK1 S1	13	Creditbewijs
3 33BDM1090 Commerciële vaardigheden	3	3	EK1 K2	13	Creditbewijs
3 33BDM1120 Bachelorproef	10	10	EK2 EP2	--	Niet deelgenomen - Moet



Trajectschijf

Opleidingsonderdeel

Studiepunten

Examenkans

Score

Opmerking

hernomen worden

6. Examens en rapport

Afwezigheden

= Ziekte / bijzondere omstandigheden van overmacht (= zelf geen vat op als student)

Wettigen = **nodig** bij examen, evaluatiemoment of onderwijsactiviteit met verplichte aanwezigheid

- Via Mijn PXL melden op **de eerste dag** van de afwezigheid
- Binnen de 5 kalenderdagen (te tellen inclusief de 1e dag van afwezigheid) bewijsstuk (bv. doktersattest) opladen in Mijn PXL

Kan een examen ingehaald worden?

→ Enkel bij ernstige overmacht kan uitzonderlijk een examen worden ingehaald.

→ Het departementshoofd dient hiervoor toestemming te verlenen

- Tijdig aanvragen
- Op Blackboard regels per departement

6. Examens en rapport

Examenresultaten eerste examenkans (juni)

1 11BTL3280 Biomoleculen 3 3 EK1|K1 14 **Creditbewijs**

Creditbewijs = 10/20 of meer = geslaagd

1 41SNE1070 Networks 2 6 6 EK1|S2 4 **Tweede examenkans**

Tweede examenkans = examen kan hernomen worden in 2^e zit

1 31DMI4020 Digital content creatie 3 3 EK1|S2 -- **Onvolledig - Tweede examenkans**

Onvolledige deelname = geen resultaat vastgesteld, niet geslaagd op alle onderdelen van het examen → examen kan hernomen worden in 2^e zit

2 42SNE1040 Security Essentials 4 [V] **Vrijstelling EVK**

Vrijstelling EVK = vrijstelling op grond van eerder verworven kwalificaties

6. Examens en rapport

Examenresultaten eerste examenkans (juni)

1 21VPV1300 Verpleegkundig professional 1 (theorie) 9 9 EK1|B1 9 **Getolereerd**

Getolereerd = geen creditbewijs (geen 10/20), maar werd getolereerd

1 41SNE1070 Networks 2 6 6 EK1|EP1 {4} **Moet hernomen worden**

Moet hernomen worden in het volgende academiejaar = OLOD wordt niet getolereerd + 2^e zit is niet mogelijk

6. Examens en rapport

Examenresultaten tweede examenkans (september)

2	32BDM1150 MIS Creditbewijs	6	6	EK2 EP2	11	Creditbewijs
1	21VPV1300 Verpleegkundig professional 1 (theorie)	9	9	EK2 EP2	9	Getolereerd
Getolereerd = geen creditbewijs (geen 10/20), maar werd getolereerd						
2	12EMS1020 Storingzoeken	4	4	EK2 EP2	7	Moet hernomen worden
Moet hernomen worden in het volgende academiejaar = geen creditbewijs behaald in EK2 <u>en</u> het cijfer kon niet gedelibereerd worden						

6. Examens en rapport

Wat is slagen?

Geslaagd, indien:

- Minimaal 10/20 behaald voor (elk) opgenomen opleidingsonderdeel

Resultaat:

Geslaagd: creditbewijzen voor alle OLOD's

Geslaagd met getolereerde tekorten:

- Studiepunten waarvoor een student op basis van examens geen creditbewijs verworven heeft, maar waarvoor de voortgangscommissie beslist heeft dat de betrokken opleidingsonderdelen niet hervat hoeven te worden. De voortgangscommissie heeft verklaard dat de student geslaagd is voor het geheel van de opleidingsonderdelen in kwestie die hij tijdens die periode heeft gevolgd

Resultaat:

Geslaagd: creditbewijzen en getolereerde tekorten

6. Examens en rapport

Wat is slagen?

Beslissing voortgangsc commissie diploma

- Geslaagd / niet geslaagd
- De graad van verdienste wordt voor de basisopleidingen berekend op basis van de resultaten voor de laatste trajectschijf.

Resultaat:

Geslaagd: creditbewijzen en getolereerde tekorten

Resultaat m.b.t. diploma:

66,18% - Geslaagd met voldoening

6. Examens en rapport

Overdraagbaarheid van cijfers

Overdraagbaarheid van cijfers van van 1e naar 2e zittijd (artikel 113 Onderwijs- en examenregeling)

- Deelname tweede zittijd → hoogste cijfer geldt als eindcijfer

Eerste zittijd = 9/20

Tweede zittijd = 7/20

→ *hoogste cijfer = eindcijfer (= 9/20)*

- Geen deelname tweede zittijd → cijfer eerste zittijd blijft behouden en geldt als eindcijfer

Opgelet: geen overdraagbaarheid tussen de academiejaren, enkel binnen het academiejaar!!

6. Examens en rapport

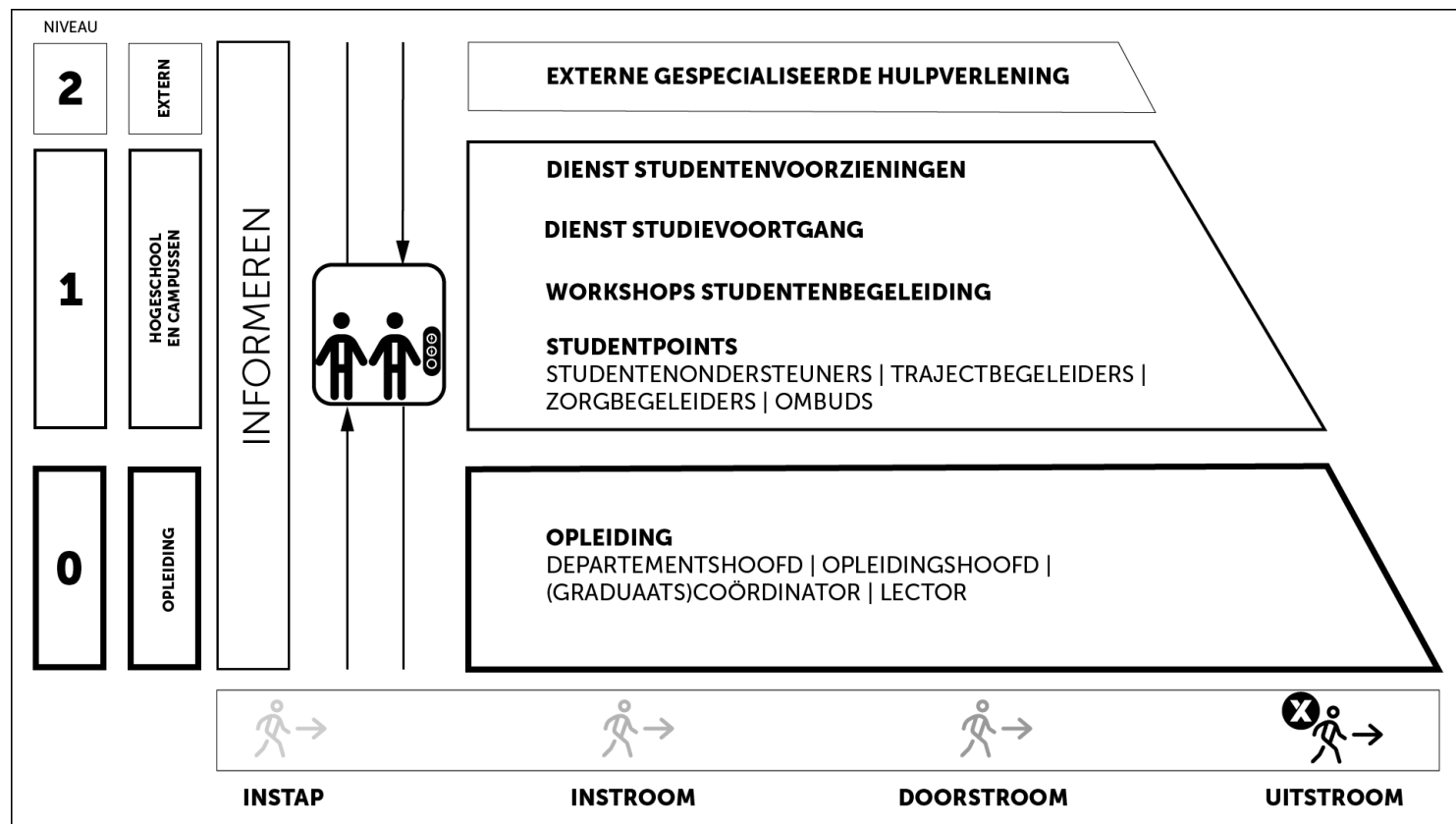
Studievoortgangsbewaking

- Studenten die na hun 1ste jaar in het hoger onderwijs minder dan 60% studie-efficiëntie behaalden kunnen, volgens de Vlaamse regelgeving, individuele bindende voorwaarden opgelegd krijgen.
- Graduaatsopleidingen: 30%-regel
 - Studenten met min. 1 OLOD in TS1 die op het einde van hun 1^e jaar geen 30% studierendement behalen, kunnen geweigerd worden voor herinschrijving in dezelfde opleiding in het volgende academiejaar
- Voor bachelorstudenten: decretale "drempelregeling" = student moet na het 2de inschrijvingsjaar geslaagd zijn voor alle opleidingsonderdelen van zijn eerste inschrijving --> Niet? Student zal deze opleiding niet mogen verder zetten, ook niet aan andere Vlaamse hogeronderwijsinstelling en dit gedurende 6 jaar

Inhoud

1. Hogeschool PXL
2. Studielast
3. Leerkrediet
4. Oriënteringstraject
5. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan
6. Examens en rapport
- 7. Studentenbegeleiding**
9. Studentenparticipatie en -verenigingen
8. Naar het buitenland

7. Studentenbegeleiding



3 niveaus

Gedurende de gehele
studieloopbaan van de
student

7. Studentenbegeleiding

Niveau 0: Begeleiding in de opleiding

- Begeleiding in de opleiding door lectoren, opleidingshoofd en departementshoofd.
 - Krachtige leeromgeving: authentieke uitdagingen, ondersteuning via ICT, goede feedback door de lectoren ...
- = De ontwikkelingskansen van de studenten vergroten

7. Studentenbegeleiding

Niveau 1: De studentpoints

- Een studentpoint is een groene zone op elke campus
- Een “support” point waar je (studenten, kandidaat studenten, ouders ...) elke lesdag terecht kan met vragen over studentenbegeleiding.
- **Wie vind ik in of rondom het studentpoint?**
 - De trajectbegeleiders
 - De studentenondersteuners
 - De zorgbegeleiders
 - De ombudspersonen

7. Studentenbegeleiding

Niveau 1: De studentpoints

Waarvoor kan je bij de trajectbegeleider terecht?

- Aanvraag individueel traject (IT)
- Aanvraag vrijstellingen/EVK/EVC/wijziging IT
- Aanvraag afwijkingen OER
- Aanvraag faciliteiten (topsporter, werkende student en stuver)
- Opvolging bindende maatregelen
- Afhaakgesprekken
- Studiekeuzebegeleiding

7. Studentenbegeleiding

Niveau 1: De studentpoints: Studentenondersteuners



Mia Gemers
mia.gemers@pxl.be

Tilly Volckaerts
tilly.volckaerts@pxl.be

Kim Guisot-Martinez
kim.guisot-martinez@pxl.be

7. Studentenbegeleiding

Niveau 1: De studentpoints

Waarvoor kan je bij de studentenondersteuner terecht?

- Psychosociale vragen/problemen (faalangst, depressie, moeilijke thuissituatie ...)
- Studiebegeleiding
- Afname leerstijlen- en motivatietest (LEMO-test)
- Opvolging van de zorgbegeleiding
- Aanvraag faciliteiten/ondersteuning voor studenten met een functiebeperking en studenten in bijzondere omstandigheden
- Afhaakgesprekken
- Studiekeuzebegeleiding

7. Studentenbegeleiding

Niveau 1: De studentpoints

Waarvoor kan je bij de **ombuds** terecht?

- Klachten over de onderwijs- en examenregeling (organisatie van examens, uitstellen of verplaatsen van examens, faciliteiten, permanente evaluatie)
- De ombudspersoon zal bemiddelen bij geschillen, en zal jouw belangen behartigen in alle onafhankelijkheid.
- Bespreek klachten eerst met de betrokken lector.
- Indien dit niet het gewenste resultaat oplevert kan je contact opnemen met de ombudspersoon.



Evy Daniels



Kerstin Nys

7. Studentenbegeleiding

Niveau 1: De studentpoints

Wanneer kom je in aanmerking voor begeleiding bij de **zorgbegeleider**?

- GON begeleiding genoten heeft in het secundair onderwijs en/of het hoger onderwijs
- Een OV4 diploma behaald heeft
- Verhoogde zorg of uitbreiding van zorg in het secundair onderwijs kreeg
- Je kan je hiervoor aanmelden via **coordinatorfunctiebeperking@pxl.be**



Frank Reynders
Coördinator
Studentenondersteuning &
functiebeperking



Evi Vanderspikken
Zorgbegeleider



Maddy Schuermans
Zorgbegeleider



Tina Polleunis
Zorgbegeleider



Joyce Vanloffeld
Zorgbegeleider

7. Studentenbegeleiding

Niveau 1: Dienst studievoortgang

- **Studievoortgangsbewaking**
- **Bijzondere toelatingsvoorwaarden**
- **Aanvraag van een statuut** (functiebeperking, topsport, werkstudenten, bijzondere omstandigheden, specifieke onderwijsbehoeften, studentenvertegenwoordigers)

Contact opnemen kan via:

E-mail: studievoortgang@pxl.be

Tel.: 011 77 58 02



Heidi Croes

Adjunct Algemeen
Directeur
Directeur Onderwijs en
studentenbeleid



Anneleen Huisman

Coördinator
Studieloopbaanbegeleiding



Frank Reynders

Coördinator
Studentenondersteuning
& functiebeperking



Paulien Haesen

Coördinator diversiteit



Iris Jehasse

Stafmedewerker
studievoortgang &
studentenbegeleiding



Joshe Kuypers

Stafmedewerker
studievoortgang &
studentenbegeleiding



7. Studentenbegeleiding

Niveau 1: De studycoaches



Joshe Kuypers
Stafmedewerker
SVG Studycoach



**Lieslotte
Indekeu**
Studycoach



Lore Bodard
Summercoach &
Studycoach



**Evelien Van
Melckebeke**
Dossierbeheerder
sociale dienst

Workshops i.v.m. diverse studievaardigheden

- Vb. leren plannen, actief studeren, omgaan met stress,...
- Zowel online als fysiek op alle campussen
- Sessies van 1,5 u en sessies van 30 minuten
- Gratis, inschrijven via EPOS, max. 15 deelnemers
- Meer info: studycoach@pxl.be

Study Buddy

- Eerstejaarsstudenten (de tutees) komen samen in groepjes van maximum 4 personen rond een afgesproken opleidingsonderdeel.
- Een tweede- of derdejaarsstudent (de tutor) zorgt hierbij voor vakinhoudelijke ondersteuning.
- Meer info: studybuddy@pxl.be

Trainingen – meerdere sessies rond 1 thema

- Faalangstraining, Assertiviteitstraining, Van stress naar success, Zelfzeker presenteren
- Gratis, inschrijven via EPÖS, maximal 9 deelnemers
- Meer info: lore.bodard@pxl.be;
evelien.vanmelckebeke@pxl.be

7. Studentenbegeleiding

Niveau 1: Dienst studentenvoorzieningen

- Sociale dienst (inclusief studiefinanciering)
 - Vragen i.v.m. studietoelage, huisvesting, studentenstatuut ...
- Huisvestingsdienst
- Jobdienst
- Cultuur
- Sport
- Catering
- Studentenverenigingen
- Gezondheid
- Mobiliteit
- Internationale studenten

Contact opnemen kan via:

E-mail: stuvo@pxl.be

Tel.: 011 77 58 40



Heidi Croes
Adjunct Algemeen
Directeur
Directeur Onderwijs en
studentenbeleid



Romina Bijmens
Diensthoofd
studentenvoorzieningen

7. Studentenbegeleiding

Niveau 2: Externe gespecialiseerde hulpverlening

Externe psychotherapeuten

- Hulp bij aanmelding
- Mogelijkheid tot financiële ondersteuning

Centra voor hertesting leerstoornissen

- Mogelijkheid tot verkorte hertesting leerstoornissen

Eerstelijnspsycholoog

- Gespecialiseerde externe hulp via psychotherapie
- 8 sessies gratis voor studenten
- Doorverwijzing door studentenondersteuner (niveau 1)



Elisa Maes
Eerstelijnspsycholoog

7. Studentenbegeleiding

Dienst Studentenadministratie

Voor vragen over:

- De (her)inschrijving
- De administratieve afhandeling van het studieprogramma (traject, vrijstellingen, ...)
- Het studentendossier
- Het studiegeld (studiegelden@pxl.be)
- Uitschrijvingen en heroriënteringen
- Invullen/afleveren van attesten
- Afleveren van diploma's en duplicaten
-

Contact? studentenadministratie@pxl.be



Karen Weis
Diensthofd
Studentenadministratie &
Onthaal

Inhoud

1. Hogeschool PXL
2. Studielast
3. Leerkrediet
4. Oriënteringstraject
5. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan
6. Examens en rapport
7. Studentenbegeleiding
- 8. Studentenparticipatie en -verenigingen**
9. Naar het buitenland



8. Studentenparticipatie

Studenteninspraak

- **In de opleiding**

In iedere opleidingen is er een studentencommissie waar de noden, bemerkingen en suggesties die verband houden met het onderwijs (stages, curriculum, examens, ...) te signaleren en te bespreken met het opleidingshoofd.

- **Hogeschoolbreed**

Studentenvertegenwoordigers (stuffers) worden verkozen, zij zetelen in de Studentenraad en de Stuvoraad en brengen advies uit aan hogeschoolbestuur.



Waïl Kadi
Participatiecoach
Hogeschool PXL-
Studentenraad

8. Studentenparticipatie en - verenigingen

Studenteninspraak

- Studentenraad



8. Studentenverenigingen

Samenwerking met 'erkende'
studentenverenigingen:
Mercurius



Inhoud

1. Hogeschool PXL
2. Studielast
3. Leerkrediet
4. Oriënteringstraject
5. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan
6. Examens en rapport
7. Studentenbegeleiding
8. Studentenparticipatie en -verenigingen
- 9. Naar het buitenland**



10. Naar het buitenland



Waarom?

- Een boost voor je talenkennis
- Je leert de wereld kennen, wordt zelfstandig, flexibel ...
- Je oefent je toekomstig beroep uit in een internationale context
- Voorbereiding op een internationaal getinte carrière

Wat?

- Studeren in het buitenland: Europa, VS...
- Stage of werkplekieren in het buitenland: Europa
- Studeren of stage of werkplekieren over de taalgrens: het “buitenland” dichterbij huis
- Een kort intensief internationaal programma van enkele weken

Info

- Studenten krijgen dit in de opleiding

Inhoud

1. Hogeschool PXL
2. Studielast
3. Leerkrediet
4. Oriënteringstraject
5. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan
6. Examens en rapport
7. Studentenbegeleiding
8. Studentenparticipatie en -verenigingen
9. Naar het buitenland

Vragen?



- Tijdens de receptie
- Francis.vos@pxl.be



Bedankt!

#hogeschoolpxl
#lifeatpxl
#vlotserieus