

# WELKOM!

## Ouderinfoavond

16 oktober 2024



**DE HOGESCHOOL  
MET HET NETWERK**

# Inhoud

1. Hogeschool PXL
2. Studielast
3. Leerkrediet
4. Kenmerken graduaatsopleidingen
5. Oriënteringstraject
6. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan
7. Examens en rapport
8. Studentenbegeleiding
9. Studentenparticipatie en -verenigingen
10. Naar het buitenland

# Facts & Figures



**10.978**

Junior-collega's (studenten)

**9.000**

Cursisten Syntra PXL

**1.340**

Personeelsleden 912,35 VTE

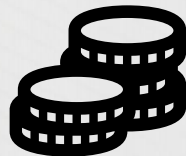
**920**

Personeel SyntraPXL



## Campussen

andere leslocaties: Mediahuis, Clavis, Centrum Duurzaam Groen, PXL-STEM Academy, ...

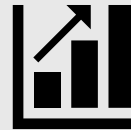


Totale inkomsten uit onderzoek en dienstverlening

**€12.778.920**



## Departementen



Omzet

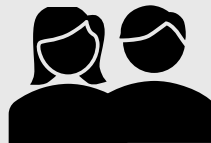
**€ 83.714.454**



**>10.000**

projecten voor/ met organisaties

- 3 masters
- 20 bacheloropleidingen
- 18 graduaatsopleidingen
- 42 afstudeerrichtingen
- 36 postgraduaten
- 3 banaba's



**76.335**

Bezoekers PXL-NeXT



UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES AND ARTS

**250**

Buitenlandse partners



Gault & Millau

**396.308**

Bezoekers PXL-Catering

**€ 372.577**

Maaltijden en drankjes





# Hogeschool PXL maakt profilering waar en behaalt opnieuw een lovend rapport na instellingsreview

Uitgereikt door de Nederlands-Vlaamse Accreditatie Organisatie NVAO

# Onze departementen



PXL-Business  
**2.785**



PXL- Digital  
**1.461**



PXL-Education  
**2.071**



PXL-Green & Tech  
**1.039**



PXL-Healthcare  
**1.246**



PXL-MAD School of Arts  
**377**



PXL-Media & Tourism  
**369**



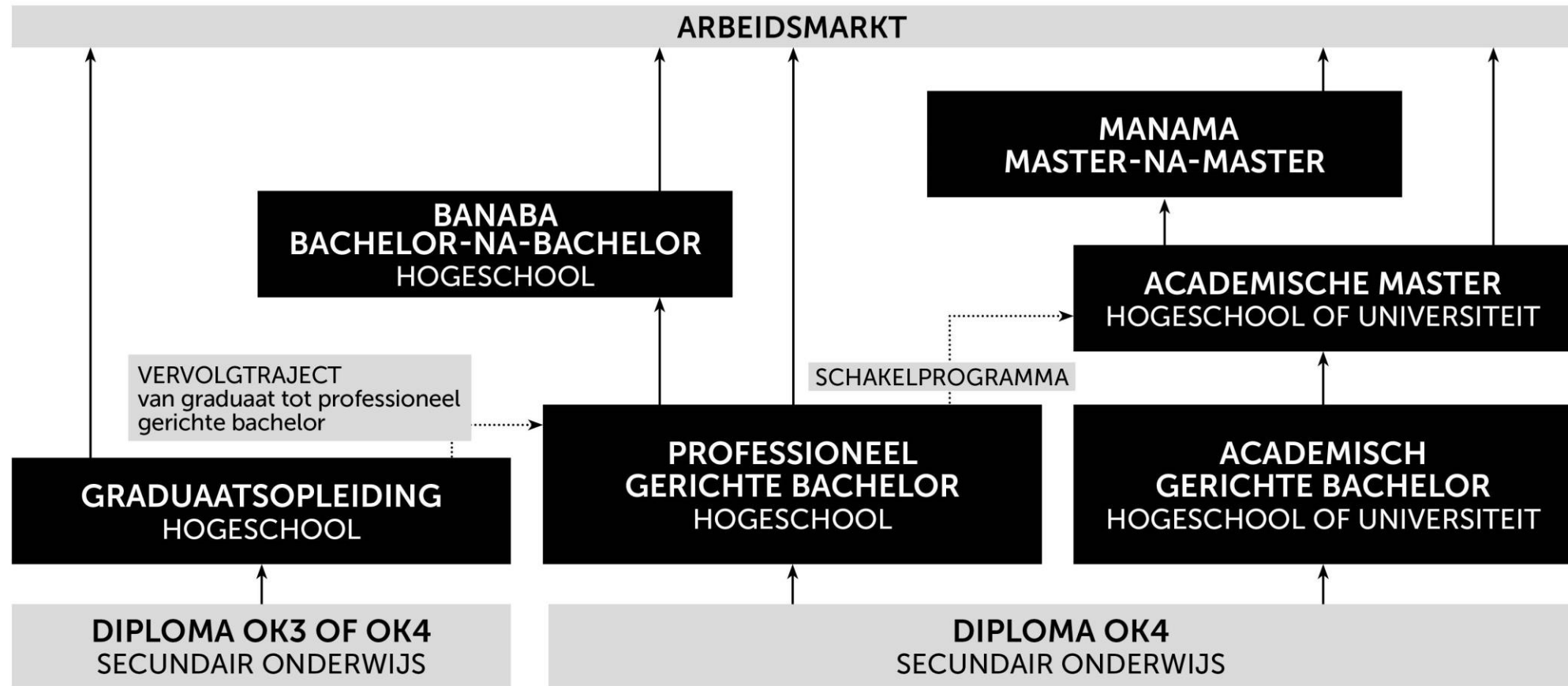
PXL-Music  
**200**



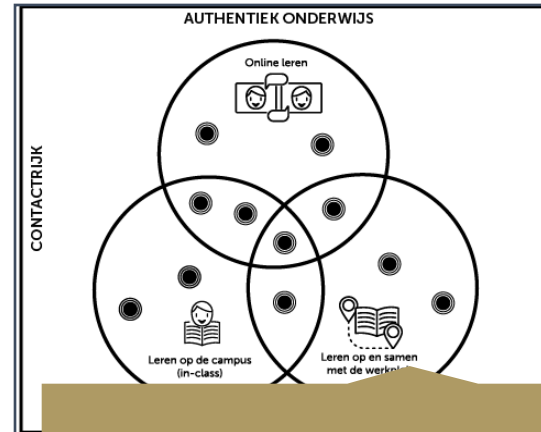
PXL-People & Society  
**1.430**

Totaal aantal  
studenten op  
01-10-2024  
**10.978**

# HOGER ONDERWIJS IN VLAANDEREN



# Onderwijsconcept



MiXed Learning



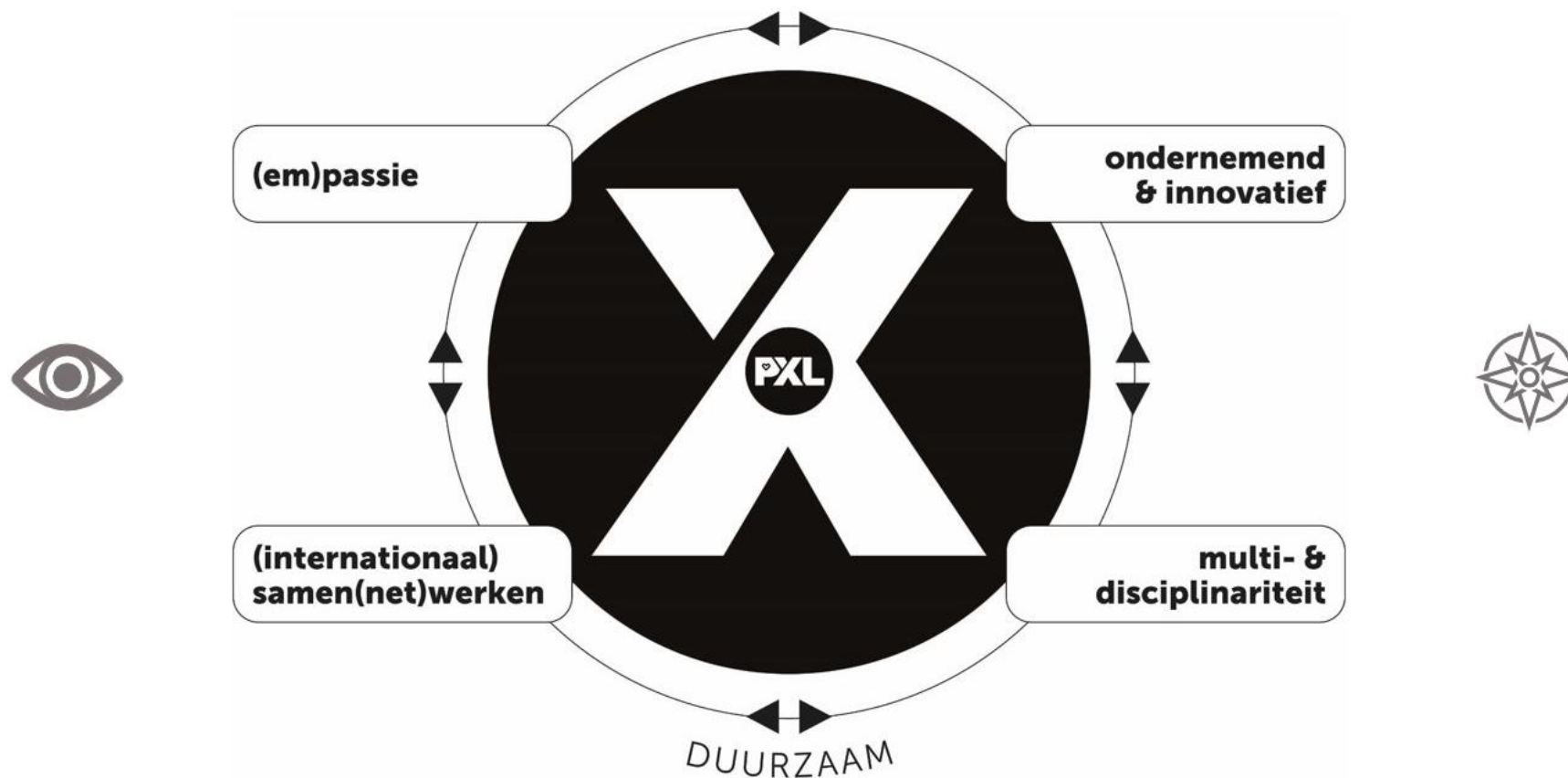
Studentgecentreerd



Maximale ontwikkelingskansen

# X-factor = eXcellente professional

De visie van Hogeschool PXL is gebaseerd op het X-factor model van excellente professionals en excellente professionele organisaties.





# Inhoud

1. Hogeschool PXL
2. Studielast
3. Leerkrediet
4. Kenmerken graduaatsopleidingen
5. Oriënteringstraject
6. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan
7. Examens en rapport
8. Studentenbegeleiding
9. Studentenparticipatie en -verenigingen
10. Naar het buitenland

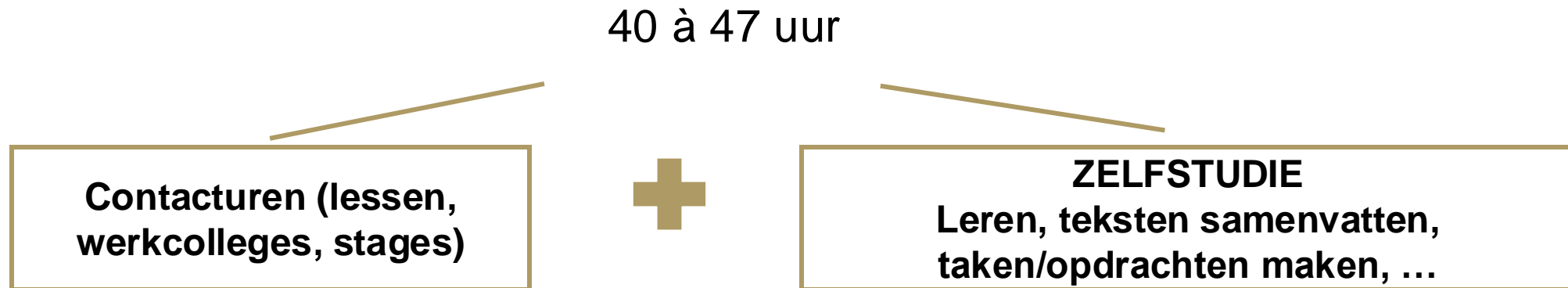
## 2. Studielast

1 studiepoint = 25 à 30 studiebelastingsuren (SBU)

1 opleidingsjaar = 60 studiepunten = 1500 à 1800 SBU

Wat wordt er per week van een student verwacht?

- 1 week =  $\frac{1500 \text{ à } 1800 \text{ SBU}}{38 \text{ weken}}$  = ongeveer 40-47 uren per week



# Inhoud

1. Hogeschool PXL
2. Studielast
3. **Leerkrediet**
4. Kenmerken graduaatsopleidingen
5. Oriënteringstraject
6. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan
7. Examens en rapport
8. Studentenbegeleiding
9. Studentenparticipatie en -verenigingen
10. Naar het buitenland

# 3. Leerkrediet ! Enkel voor bachelorstudenten !

“Rugzak met 140 punten aan leerkrediet”

- Doel:
  - Stimuleren goede studiekeuze
  - Bewaken en ondersteunen studievoortgang
  - Verantwoordelijkheid instelling EN student
- Rekenwerk!
  - Bij inschrijving: **MIN** aantal ingeschreven studiepunten
  - Einde opleidingsjaar: **PLUS** aantal geslaagde studiepunten (de eerste 60 verworven studiepunten krijg je dubbel terug, indien je niet heropbouwt)
- Uitzondering: Voor generatiestudent (nieuwe student in hoger onderwijs!)
  - Wijziging voor 1 december: recuperatie totaal opgenomen leerkrediet (bij heroriëntering!)
  - Wijziging voor 15 maart: recuperatie helft opgenomen leerkrediet (bij heroriëntering!)



# 3. Leerkrediet ! Enkel voor bachelorstudenten !

## Voorbeeld

Noa is net afgestudeerd in het SO. Hij start met een voltijdse studie. Na de tweede zittijd is hij geslaagd voor 56 van de 60 studiepunten.

$$\begin{array}{r} 140 \text{ SP} \\ - \underline{60 \text{ SP}} \text{ (voltijdse studie)} \\ 80 \text{ SP} \\ + \underline{112 \text{ SP}} \text{ (56 SP + 56 SP bonus)} \\ \mathbf{192 \text{ SP}} \text{ (bij start volgend academiejaar)} \end{array}$$

# 3. Leerkrediet ! Enkel voor bachelorstudenten !

## Voorbeeld

Lena is net afgestudeerd in het SO. Zij start met een voltijdse studie. Na de tweede zittijd is zij geslaagd voor 7 van de 60 studiepunten.

$$\begin{array}{r} 140 \text{ SP} \\ - \underline{60 \text{ SP}} \text{ (voltijdse studie)} \\ 80 \text{ SP} \\ + \underline{14 \text{ SP}} \text{ (7 SP + 7 SP bonus)} \\ \hline \mathbf{94 \text{ SP}} \text{ (bij start volgend} \\ \text{academiejaar)} \end{array}$$

# Inhoud

1. Hogeschool PXL
2. Studielast
3. Leerkrediet
4. Kenmerken graduaatsopleidingen
5. Oriënteringstraject
6. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan
7. Examens en rapport
8. Studentenbegeleiding
9. Studentenparticipatie en -verenigingen
10. Naar het buitenland

# 4. Kenmerken graduaatsopleidingen

## Algemeen

- **Korte, praktische en beroepsgerichte** HO-opleidingen
- Hogeschool en bedrijfswereld **leiden samen op**
- **Werkplekieren** (leren door te doen) vormt de rode draad
- Minimaal **1/3 van de studieomvang** bestaat uit werkplekieren (WPL)
- Alle graduaatsopleidingen leiden op tot **knelpuntberoepen**
- **Profiel:** hands-on, ondersteunende profielen
- **2 opties** na het behalen van het graduaat
  - Doorstroom arbeidsmarkt → onmiddellijk inzetbaar
  - Doorstroom naar bachelor via vervolgtraject
- Studenten zetten **GEEN leerkrediet** in



# 4. Kenmerken graduaatsopleidingen

## Typisch PXL

- We doen maximaal aan ‘**zuiver**’ werkplekieren, flankerende theorie **just in time**
- We starten **zo snel mogelijk** met werkplekieren  
Uiterlijk 2de semester actief participeren in het werkveld
- 1<sup>ste</sup> semester ligt de focus op:  
Arbidsrijpheid en arbidsbereidheid  
Beeldvorming sector  
Optimale match student en werkplek
- **Verplicht intakegesprek** voor alle studenten
- Groot netwerk van bedrijven / ‘**handshake event**’
- Op 4 jaar tijd zowel diploma GRA + PBA (verkort traject van 90 studiepunten)

# Inhoud

1. Hogeschool PXL
2. Studielast
3. Leerkrediet
4. Kenmerken graduaatsopleidingen
5. Oriënteringstraject
6. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan
7. Examens en rapport
8. Studentenbegeleiding
9. Studentenparticipatie en -verenigingen
10. Naar het buitenland

# 5. Oriënteringstraject

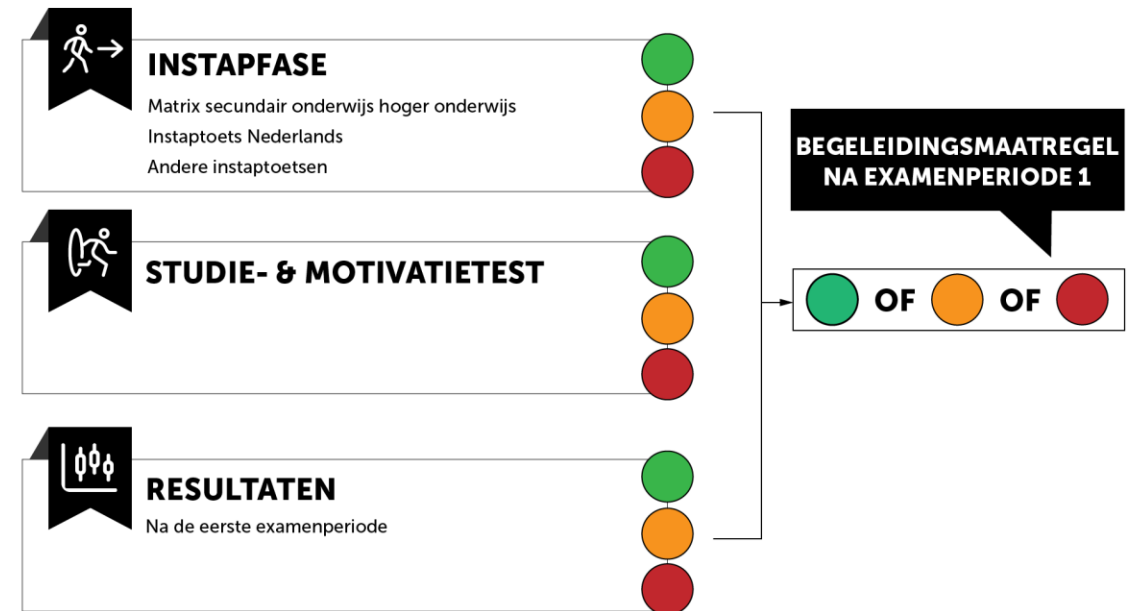
## Bacheloropleidingen

### Voor wie?

- Alle nieuwe studenten (generatie en niet generatiestudenten)

### Waarom?

- Goed (her)oriëntering om de doorstroom te bevorderen
- De juiste student in de juiste opleiding
- Tijdig begeleidingsadvies op maat



# 5. Oriënteringstraject

## Slaagkansen

**Slaagkans =  
Bekwaamheid x motivatie x inzet x steun x studiekeuze x ...**

Steun van ...

- Ouders – vrienden
- Opleiding
- Studentenbegeleiding

# Inhoud

1. Hogeschool PXL
2. Studielast
3. Leerkrediet
4. Kenmerken graduaatsopleidingen
5. Oriënteringstraject
6. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan
7. Examens en rapport
8. Studentenbegeleiding
9. Studentenparticipatie en -verenigingen
10. Naar het buitenland

# 6. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan

Studiegids, academische kalender en OER



**OPLEIDINGEN** **RESEARCH** **PXL-NEXT** **GREEN OFFICE** **CONTACT**

Over PXL - Toekomstige studenten - **Studenten** - Departementen - Jobs - Scholen - Bedrijven & organisaties - Alumni - International

## STUDEREN

- PXL-Studiegids
- Academische kalender en jaarplanning
- Onderwijs- en examenregeling (OER)
- Toelatingsvoorwaarden
- Scriptieprijsen
- Hogeschool PXL wint allereerste 'Future Proef Award'!
- Laptop
- Studentenkaart
- Leerkrediet
- Studietraject
- Vrijstellingen

## IPXL

- PXL App
- Studiegids 2024-2025 (programmatabellen)
- Herinschrijving
- Afsprakenprogramma
- Mijn PXL (iBamaflex PXL)
- Blackboard
- EPOS
- PXL-Facebook
- Webmail studenten
- PXL Career Center

## VOORZIENINGEN

- Bereikbaarheid
- Bibliotheek
- Catering
- Cultuur
- Gezondheid
- Huisvestingsdienst
- Jobdienst
- Mobiliteit
- Sociale dienst
- Sport
- Standaard Student Shop
- Studentenparticipatie

# 6. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan

Nuttige informatie voor de student

- ✓ Academische kalender
- ✓ OER (onderwijs-, examen- en rechtspositieregeling)
- ✓ Opleidingsprogramma's
- ✓ ECTS-fiches met info over opleidingsonderdelen (aantal studiepunten, nodige studiemateriaal, leerinhouden, doelstellingen, ...)
- ✓ Blackboard
- ✓ Mijn SLB
- ✓ Mijn PXL
- ✓ EPOS Studentvolgsysteem (SVS)
- ✓ EPOS / On Stage

# 6. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan

'Mijn PXL' en 'Mijn SLB'

The screenshot shows the PXL website navigation bar. The 'Student' menu is open, displaying a list of relevant services. A yellow arrow points to the 'Student' menu item. The dropdown menu includes the following items:

- Mijn PXL
- Mijn SLB
- Studenten
- Studiegids 23-24 (programmatabellen)
- Studiegids 24-25 (programmatabellen)
- Course Catalogue 24-25 (English Study Programmes)
- Course Catalogue 23-24 (English Study Programmes)
- Academische kalender
- Jaarplanning
- Herinschrijvingen
- Afsprakenprogramma
- Lesroosters
- Onderwijs- en examenregeling
- Blackboard
- PXL Career Center
- Citrix
- EPOS
- PingPing
- PXL-Bibliotheek
- PXL-Catering
- PXL in de media
- PXL in beeld
- PXL-Facebook

The main navigation bar includes: Personeel, Student, Zoek, OPLEIDINGEN, RESEARCH, PXL-NEXT, GREEK. The secondary navigation bar includes: Over PXL, Toekomstige studenten, Studenten, Departementen, Jobs, Scholen, Bedrijven.

Below the navigation bar, there are four promotional tiles:

- DOWNLOAD ONZE PXL-APP!**: A man holding a smartphone displaying the PXL app interface.
- WAT TE DOEN BIJ AFWEZIGHEID?**: A person icon with a question mark.
- ACADEMISCHE KALENDER 2023-2024**: A calendar showing the months of May and June.
- ZOEK JE BEGELEIDING?**: A person's hand reaching out to another person's hand.



# 6. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan

'Mijn SLB' = Mijn StudieLoopbaandossier

## Waaruit bestaat Mijn SLB?

- Link naar Mijn PXL
- Afsprakenprogramma
- Aanvraag wijziging individueel traject
- Aanvraag statuten
- Aanvraag faciliteiten

# 6. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan

'Mijn PXL' = Het online studentensecretariaat

- Leerkrediet raadplegen
- Studentendossier nakijken
- Resultaten raadplegen (=rapport)
- Studiehistoriek bekijken (=reeds behaalde credits)
- Vragen van het studentensecretariaat beantwoorden
- Kennis nemen (bv. inschrijvingscontract goedkeuren) van allerhande documenten en attesten en deze ook afprinten (bv. inschrijvingsbewijs afdrukken voor studentenjob)
- Individueel traject aanvragen
- Vrijstellingen aanvragen
- Uitschrijving aanvragen
- Bijkomende inschrijving aanvragen/heroriënteren

→ Wekelijks te bekijken!

# Inhoud

1. Hogeschool PXL
2. Studielast
3. Leerkrediet
4. Kenmerken graduaatsopleidingen
5. Oriënteringstraject
6. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan
7. Examens en rapport
8. Studentenbegeleiding
9. Studentenparticipatie en -verenigingen
10. Naar het buitenland

# 7. Examens en rapport

## Afwezigheden

= Ziekte / bijzondere omstandigheden van overmacht (= zelf geen vat op als student)

Wettigen = **nodig** bij examen, evaluatiemoment of onderwijsactiviteit met verplichte aanwezigheid

- Via Mijn PXL melden op **de eerste dag** van de afwezigheid
- Binnen de 5 kalenderdagen (te tellen inclusief de 1e dag van afwezigheid) bewijsstuk (bv. doktersattest) opladen in Mijn PXL

## Kan een examen ingehaald worden?

→ Enkel bij ernstige overmacht kan uitzonderlijk een examen worden ingehaald.

→ Het departementshoofd dient hiervoor toestemming te verlenen

- Tijdig aanvragen
- Op Blackboard regels per departement

# 7. Examens en rapport

## Uitleg termen

<u>Opleidingsprogramma</u>	<u>WF</u>	<u>SP</u>	<u>Examen</u>	<u>Score</u>	<u>Opmerking</u>
1 91TPS1000 Algemene psychologie	5	5	EK1 S1	11	Creditbewijs
1 91TPS1010 Levensloopsychologie	5	5	EK1 S1	10	Creditbewijs
1 91TPS1020 Sociologie	3	3	EK1 S1	12	Creditbewijs
1 91TPS1030 Recht en deontologie	3	3	EK1 S2	12	Creditbewijs
1 91TPS1040 Organisatiepsychologie	4	4	EK2 EP2	13	Creditbewijs



# 7. Examens en rapport

## Wat is slagen?

### **Geslaagd, indien:**

- Minimaal 10/20 behaald voor (elk) opgenomen opleidingsonderdeel

#### **Resultaat:**

**Geslaagd: creditbewijzen voor alle OLOD's**

### **Geslaagd met getolereerde tekorten:**

- Studiepunten waarvoor een student op basis van examens geen creditbewijs verworven heeft, maar waarvoor de voortgangscommissie beslist heeft dat de betrokken opleidingsonderdelen niet hervat hoeven te worden. De voortgangscommissie heeft verklaard dat de student geslaagd is voor het geheel van de opleidingsonderdelen in kwestie die hij tijdens die periode heeft gevolgd

#### **Resultaat:**

**Geslaagd: creditbewijzen en getolereerde tekorten**

# 7. Examens en rapport

## Tolerantieregels

- Het maximaal aantal gewogen tekortpunten in het opgenomen jaarpakket bedraagt:
  - 0 voor een pakket van minder dan 27 SP
  - 6 voor een pakket van 27-40 SP
  - 8 voor een pakket van 41-50SP
  - 10 voor een pakket van 51-60SP
  - 12 voor een pakket van meer dan 60 SP.
- Opleidingsonderdelen met een resultaat van minder dan 8/20, komen niet in aanmerking voor tolerantie
- De gewogen tekortpunten kunnen op maximaal twee opleidingsonderdelen ingezet worden

# 7. Examens en rapport

## Overdraagbaarheid van cijfers

### Overdraagbaarheid van cijfers van van 1e naar 2e zittijd (artikel 113 Onderwijs- en examenregeling)

- Deelname tweede zittijd → hoogste cijfer geldt als eindcijfer

Eerste zittijd = 9/20

Tweede zittijd = 7/20

→ **hoogste cijfer = eindcijfer (= 9/20)**

- Geen deelname tweede zittijd → cijfer eerste zittijd blijft behouden en geldt als eindcijfer

**Opgelet: geen overdraagbaarheid tussen de academiejaren, enkel binnen het academiejaar!!**



# 7. Examens en rapport

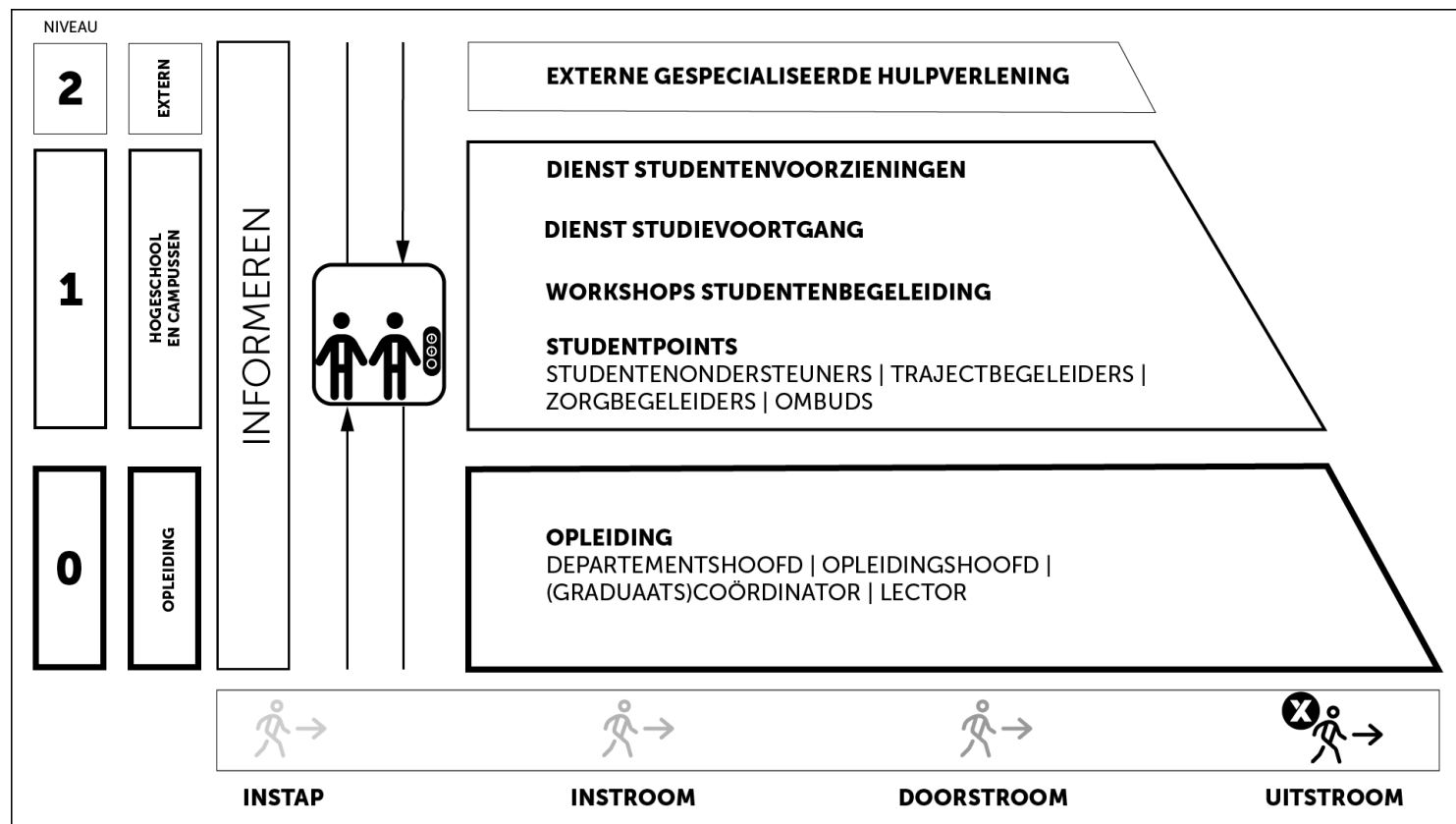
## Studievoortgangsbewaking

- Studenten die na hun 1ste jaar in het hoger onderwijs minder dan 60% studie-efficiëntie behaalden kunnen, volgens de Vlaamse regelgeving, individuele bindende voorwaarden opgelegd krijgen.
- Voor bachelorstudenten: decretale "drempelregeling" = student moet na het 2de inschrijvingsjaar geslaagd zijn voor alle opleidingsonderdelen van zijn eerste inschrijving --> Niet? Student zal deze opleiding niet mogen verder zetten, ook niet aan andere Vlaamse hogeronderwijsinstelling en dit gedurende 6 jaar

# Inhoud

1. Hogeschool PXL
2. Studielast
3. Leerkrediet
4. Kenmerken graduaatsopleidingen
5. Oriënteringstraject
6. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan
7. Examens en rapport
8. **Studentenbegeleiding**
9. Studentenparticipatie en -verenigingen
10. Naar het buitenland

# 8. Studentenbegeleiding



3 niveaus

Gedurende de gehele  
studieloopbaan van de  
student

# 8. Studentenbegeleiding

## Niveau 0: Begeleiding in de opleiding

- Begeleiding in de opleiding door lectoren, opleidingshoofd en departementshoofd.
  - Krachtige leeromgeving: authentieke uitdagingen, ondersteuning via ICT, goede feedback door de lectoren ...
- = De ontwikkelingskansen van de studenten vergroten

# 8. Studentenbegeleiding

## Niveau 0: Begeleiding in de opleiding

- Begeleiding in de opleiding door lectoren, opleidingshoofd en departementshoofd.
  - Krachtige leeromgeving: authentieke uitdagingen, ondersteuning via ICT, goede feedback door de lectoren ...
- = De ontwikkelingskansen van de studenten vergroten



Filip Giraldo (Departementshoofd)  
[Filip.giraldo@pxl.be](mailto:Filip.giraldo@pxl.be)



Ilse Mariën (Opleidingshoofd)  
[ilse.mariën@pxl.be](mailto:ilse.mariën@pxl.be)

# 8. Studentenbegeleiding

## Niveau 1: De studentpoints

- Een studentpoint is een groene zone op elke campus
- Een “support” point waar je (studenten, kandidaat studenten, ouders ...) elke lesdag terecht kan met vragen over studentenbegeleiding.
- **Wie vind ik in of rondom het studentpoint?**
  - De trajectbegeleiders
  - De studentenondersteuners
  - De zorgbegeleiders
  - De ombudspersonen

# 8. Studentenbegeleiding

## Niveau 1: De studentpoints

Waarvoor kan je bij de trajectbegeleider terecht?

- Aanvraag individueel traject (IT)
- Aanvraag vrijstellingen/EVK/EVC/wijziging IT
- Aanvraag afwijkingen OER
- Aanvraag faciliteiten (topsporter, werkende student en stuver)
- Opvolging bindende maatregelen
- Afhaakgesprekken
- Studiekeuzebegeleiding

## Kristel Moons & Griet Mattheus

Aanvragen individueel traject

Trajectwijzigingen

Opvolgen bindende voorwaarden

Vrijstellingen

Aanvragen faciliteiten voor werkstudenten, topsporters en stuvers

Afhaakgesprekken

Oriënteringsgesprekken

Rapportgesprekken

Laattijdige inschrijvers

Studiekeuzebegeleiding

Studenten informeren én motiveren voor het PXL-brede aanbod





# 8. Studentenbegeleiding

## Niveau 1: De studentpoints

Waarvoor kan je bij de studentenondersteuner terecht?

- Psychosociale vragen/problemen (faalangst, depressie, moeilijke thuissituatie ...)
- Studiebegeleiding
- Afname leerstijlen- en motivatietest (LEMO-test)
- Opvolging van de zorgbegeleiding
- Aanvraag faciliteiten/ondersteuning voor studenten met een functiebeperking en studenten in bijzondere omstandigheden
- Afhaakgesprekken
- Studiekeuzebegeleiding

# Iris Tilkin

Individuele  
studiebegeleiding

Behandelen van  
persoonlijke  
vragen/problemen

Opvolgen van bindende  
voorwaarden

Aanvragen faciliteiten  
voor studenten met een  
functiebeperking en  
studenten die studeren  
onder bijzondere  
omstandigheden

Afhaakgesprekken

Oriënteringsgesprekken  
(na bekendmaking  
resultaten semester 1)

Rapportgesprekken

Studiekeuzebegeleiding

Studenten informeren en  
motiveren voor het PXL-  
brede aanbod  
(workshops)



# 8. Studentenbegeleiding

## Niveau 1: De studentpoints

Waarvoor kan je bij de **ombuds** terecht?

- Klachten over de onderwijs- en examenregeling (organisatie van examens, uitstellen of verplaatsen van examens, faciliteiten, permanente evaluatie)
- De ombudspersoon zal bemiddelen bij geschillen, en zal jouw belangen behartigen in alle onafhankelijkheid.
- Bespreek klachten eerst met de betrokken lector.
- Indien dit niet het gewenste resultaat oplevert kan je contact opnemen met de ombudspersoon.

Kristel Moons

[ombuds.peopleandsociety@pxl.be](mailto:ombuds.peopleandsociety@pxl.be)



# 8. Studentenbegeleiding

## Niveau 1: De studentpoints

Wanneer kom je in aanmerking voor begeleiding bij de **zorgbegeleider**?

- GON begeleiding genoten heeft in het secundair onderwijs en/of het hoger onderwijs
- Een OV4 diploma behaald heeft
- Verhoogde zorg of uitbreiding van zorg in het secundair onderwijs kreeg
- Je kan je hiervoor aanmelden via **coordinatorfunctiebeperking@pxl.be**



**Evi Vanderspikken**  
Zorgbegeleider



**Joyce Vanloffeld**  
Zorgbegeleider

# 8. Studentenbegeleiding

## Niveau 1: Dienst studievoortgang

- **Studievoortgangsbewaking**
- **Bijzondere toelatingsvoorwaarden**
- **Aanvraag van een statuut** (functiebeperking, topsport, werkstudenten, bijzondere omstandigheden, specifieke onderwijsbehoeften, studentenvertegenwoordigers)

**Contact opnemen kan via:**

E-mail: [studievoortgang@pxl.be](mailto:studievoortgang@pxl.be)

Tel.: 011 77 58 02



**Heidi Croes**

Adjunct Algemeen  
Directeur  
Directeur Onderwijs en  
studentenbeleid



**Anneleen Huisman**

Coördinator  
Studieloopbaanbegeleiding



**Frank Reynders**

Coördinator  
Studentenondersteuning  
& functiebeperking



**Paulien Haesen**

Coördinator diversiteit



**Iris Jehasse**

Stafmedewerker  
studievoortgang &  
studentenbegeleiding



**Joshe Kuypers**

Stafmedewerker  
studievoortgang &  
studentenbegeleiding



# 8. Studentenbegeleiding

## Niveau 1: De studycoaches



**Joshe Kuypers**  
Stafmedewerker  
SVG Studycoach



**Lieselotte  
Indekeu**  
Studycoach



**Lore Bodard**  
Summercoach &  
Studycoach



**Evelien Van  
Melckebeke**  
Dossierbeheerder  
sociale dienst

## Workshops i.v.m. diverse studievaardigheden

- Vb. leren plannen, actief studeren, omgaan met stress,...
- Zowel online als fysiek op alle campussen
- Sessies van 1,5 u en sessies van 30 minuten
- Gratis, inschrijven via EPOS, max. 15 deelnemers
- Meer info: [studycoach@pxl.be](mailto:studycoach@pxl.be)

## Study Buddy

- Eerstejaarsstudenten (de tutees) komen samen in groepjes van maximum 4 personen rond een afgesproken opleidingsonderdeel.
- Een tweede- of derdejaarsstudent (de tutor) zorgt hierbij voor vakinhoudelijke ondersteuning.
- Meer info: [studybuddy@pxl.be](mailto:studybuddy@pxl.be)

## Trainingen – meerdere sessies rond 1 thema

- Faalangstraining, Assertiviteitstraining, Van stress naar success, Zelfzeker presenteren
- Gratis, inschrijven via EPÖS, maximal 9 deelnemers
- Meer info: [lore.bodard@pxl.be](mailto:lore.bodard@pxl.be);  
[evelien.vanmelckebeke@pxl.be](mailto:evelien.vanmelckebeke@pxl.be)

# 8. Studentenbegeleiding

## Niveau 1: Dienst studentenvoorzieningen

- Sociale dienst (inclusief studiefinanciering)
  - Vragen i.v.m. studietoelage, huisvesting, studentenstatuut ...
- Huisvestingsdienst
- Jobdienst
- Cultuur
- Sport
- Catering
- Studentenverenigingen
- Gezondheid
- Mobiliteit
- Internationale studenten

### Contact opnemen kan via:

E-mail: [stuvo@pxl.be](mailto:stuvo@pxl.be)

Tel.: 011 77 58 40



**Heidi Croes**  
Adjunct Algemeen  
Directeur  
Directeur Onderwijs en  
studentenbeleid



**Romina Bijmens**  
Diensthoofd  
studentenvoorzieningen

# 8. Studentenbegeleiding

## Niveau 2: Externe gespecialiseerde hulpverlening

### Externe psychotherapeuten

- Hulp bij aanmelding
- Mogelijkheid tot financiële ondersteuning

### Centra voor hertesting leerstoornissen

- Mogelijkheid tot verkorte hertesting leerstoornissen

### Eerstelijnspsycholoog

- Gespecialiseerde externe hulp via psychotherapie
- 8 sessies gratis voor studenten
- Doorverwijzing door studentenondersteuner (niveau 1)



**Elisa Maes**  
Eerstelijnspsycholoog



# 8. Studentenbegeleiding

## Dienst Studentenadministratie

### Voor vragen over:

- De (her)inschrijving
- De administratieve afhandeling van het studieprogramma (traject, vrijstellingen, ...)
- Het studentendossier
- Het studiegeld ([studiegelden@pxl.be](mailto:studiegelden@pxl.be))
- Uitschrijvingen en heroriënteringen
- Invullen/afleveren van attesten
- Afleveren van diploma's en duplicaten
- ....

Contact? [studentenadministratie@pxl.be](mailto:studentenadministratie@pxl.be)



**Karen Weis**  
Diensthofd  
Studentenadministratie &  
Onthaal

# Inhoud

1. Hogeschool PXL
2. Studielast
3. Leerkrediet
4. Kenmerken graduaatsopleidingen
5. Oriënteringstraject
6. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan
7. Examens en rapport
8. Studentenbegeleiding
9. **Studentenparticipatie en -verenigingen**
10. Naar het buitenland

# 9. Studentenparticipatie en - verenigingen

## Studenteninspraak

- **In de opleiding**

In iedere opleidingen is er een studentencommissie waar de noden, bemerkingen en suggesties die verband houden met het onderwijs (stages, curriculum, examens, ...) te signaleren en te bespreken met het opleidingshoofd.

- **Hogeschoolbreed**

Studentenvertegenwoordigers (stuffers) worden verkozen, zij zetelen in de Studentenraad en de Stuvoraad en brengen advies uit aan hogeschoolbestuur.

## Samenwerking met 'erkende' studentenverenigingen



**Wail Kadi**  
Participatiecoach  
Hogeschool PXL-  
Studentenraad

# Inhoud

1. Hogeschool PXL
2. Studielast
3. Leerkrediet
4. Kenmerken graduaatsopleidingen
5. Oriënteringstraject
6. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan
7. Examens en rapport
8. Studentenbegeleiding
9. Studentenparticipatie en -verenigingen
10. Naar het buitenland

# 10. Naar het buitenland



## Waarom?

- Een boost voor je talenkennis
- Je leert de wereld kennen, wordt zelfstandig, flexibel ...
- Je oefent je toekomstig beroep uit in een internationale context
- Voorbereiding op een internationaal getinte carrière

## Wat?

- Studeren in het buitenland: Europa, VS...
- Stage in het buitenland: Europa, ontwikkelingssamenwerking, VS ...
- Studeren of stage over de taalgrens: het “buitenland” dichterbij huis
- Een kort intensief internationaal programma van enkele weken

## Info

# Internationalisering

Mevr. Verstraeten

*Jutta.Verstraeten@pxl.be*





**Vragen?**



**Bedankt!**

**#hogeschoolpxl**  
**#lifeatpxl**  
**#vlotserieus**