



Infoavond voor ouders
16 oktober 2024



SCHOOL OF ARTS



Inhoud

1. Hogeschool PXL

2. Studielast

3. Leerkrediet

4. Oriënteringstraject

5. Relevante webpagina's

6. Examens en rapport

7. Studentenbegeleiding

8. Studentenparticipatie en
-verenigingen

9. Naar het buitenland



Facts & Figures



10.978

Junior-collega's
(studenten)

9.000

Cursisten
Syntra PXL

1.340

Personeelsleden
912,35 VTE

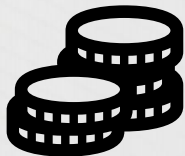
920

Personeel
SyntraPXL



Campussen

andere leslocaties:
Mediahuis, Clavis,
Centrum Duurzaam
Groen, PXL-STEM
Academy, ...

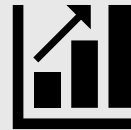


Totale inkomsten
uit onderzoek en
dienstverlening

€12.778.920



Departementen



Omzet

€ 83.714.454



>10.000
projecten voor/
met organisaties

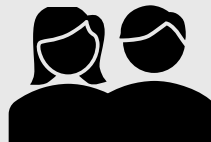


UNIVERSITY OF APPLIED
SCIENCES AND ARTS

250

Buitenlandse
partners

3 masters
20 bacheloropleidingen
18 graduaatsopleidingen
42 afstudeerrichtingen
36 postgraduat
3 banaba's



76.335

Bezoekers PXL-NeXT



Gault &
Millau

396.308

Bezoekers PXL-Catering

€ 372.577

Maaltijden en drankjes





Hogeschool PXL maakt profilering waar en behaalt opnieuw een lovend rapport na instellingsreview

Uitgereikt door de Nederlands-Vlaamse Accreditatie Organisatie NVAO



Hogeschool PXL behaalt opnieuw lovend rapport na instellingsreview

- In Hogeschool PXL staat de student centraal
- Studenten als eXcellente professionals met persoonlijkheid
- “X-factor” als middel om op persoonlijk en professioneel vlak te groeien
- Doordringen van een sterke kwaliteitscultuur
- Performant en breed gedragen kwaliteitszorgsysteem, gebaseerd op dialoog
- Accurate mix van structuur en informaliteit
- Hogeschool PXL garandeert een externe blik en kwaliteitsverbetering op alle niveaus
- Netwerk als onderdeel van het DNA van Hogeschool PXL: sterke integratie tussen werkveld en onderwijs
- Krachtige leeromgeving met een inclusief pedagogisch klimaat
- Lectoren werken empowerend
- Diversiteitsbeleid is goed vertolkt in het onderwijs, van studentenbegeleiding tot personeelsbeleid
- Personeelsbeleid ondersteunt onderwijskwaliteit
- Groot enthousiasme bij lectoren en gedragenheid van de visie en missie, zoals tot uiting komt in de “X-factor”

Klik [hier](https://www.nvao.net/nl/nieuws/2023/7/ir-pxl) om op de website van NVAO het officiële rapport integraal na te lezen: <https://www.nvao.net/nl/nieuws/2023/7/ir-pxl>



Campus Elfde Linie



Campus Quartier Canal



Campus Vildersstraat



Campus Diepenbeek



Campus Guffenslaan



Corda Campus

Onze departementen



PXL-Business
2.785



PXL- Digital
1.461



PXL-Education
2.071



PXL-Green & Tech
1.039



PXL-Healthcare
1.246



PXL-MAD School of Arts
377



PXL-Media & Tourism
369



PXL-Music
200

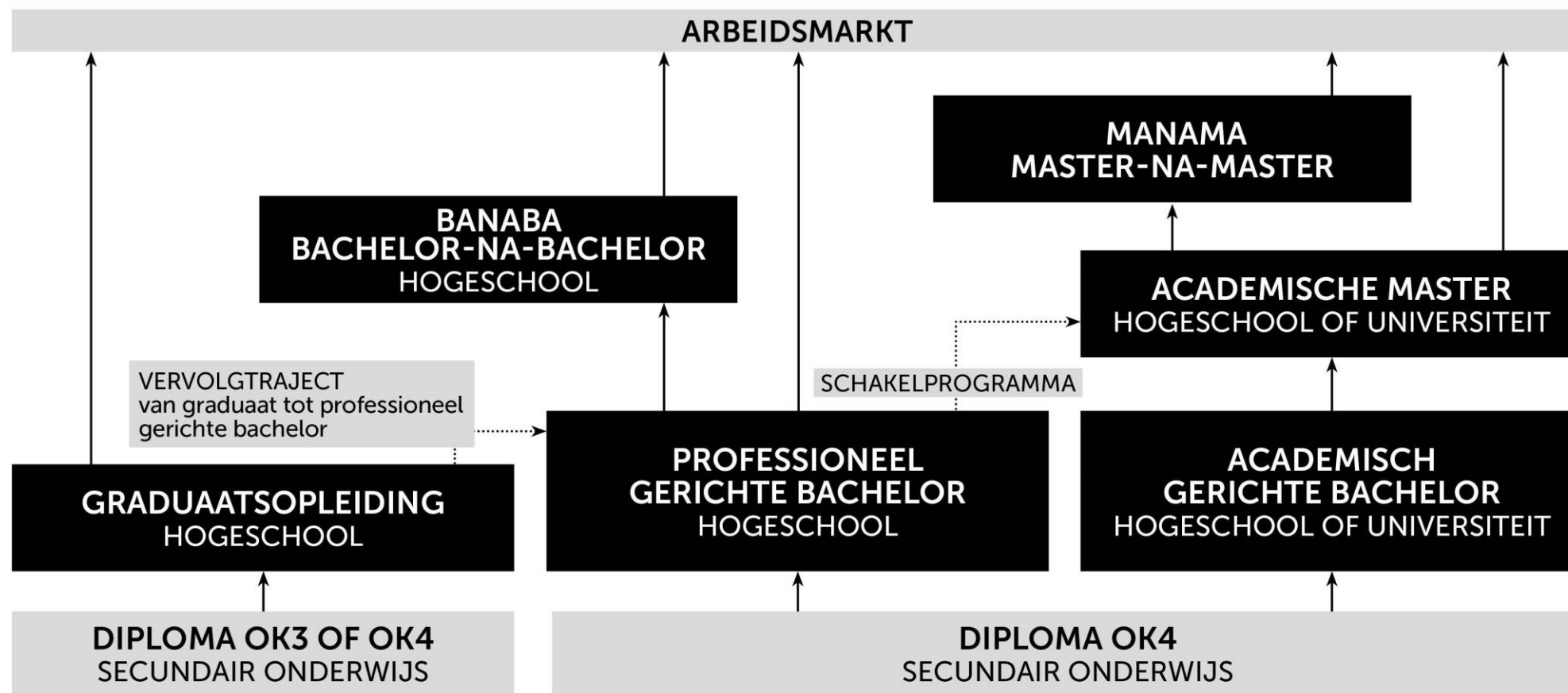


PXL-People & Society
1.430

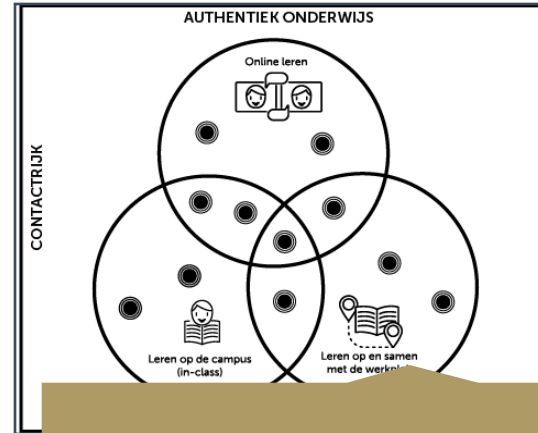
Totaal aantal
studenten op
01-10-2024

10.978

HOGER ONDERWIJS IN VLAANDEREN



Onderwijsconcept



MiXed Learning



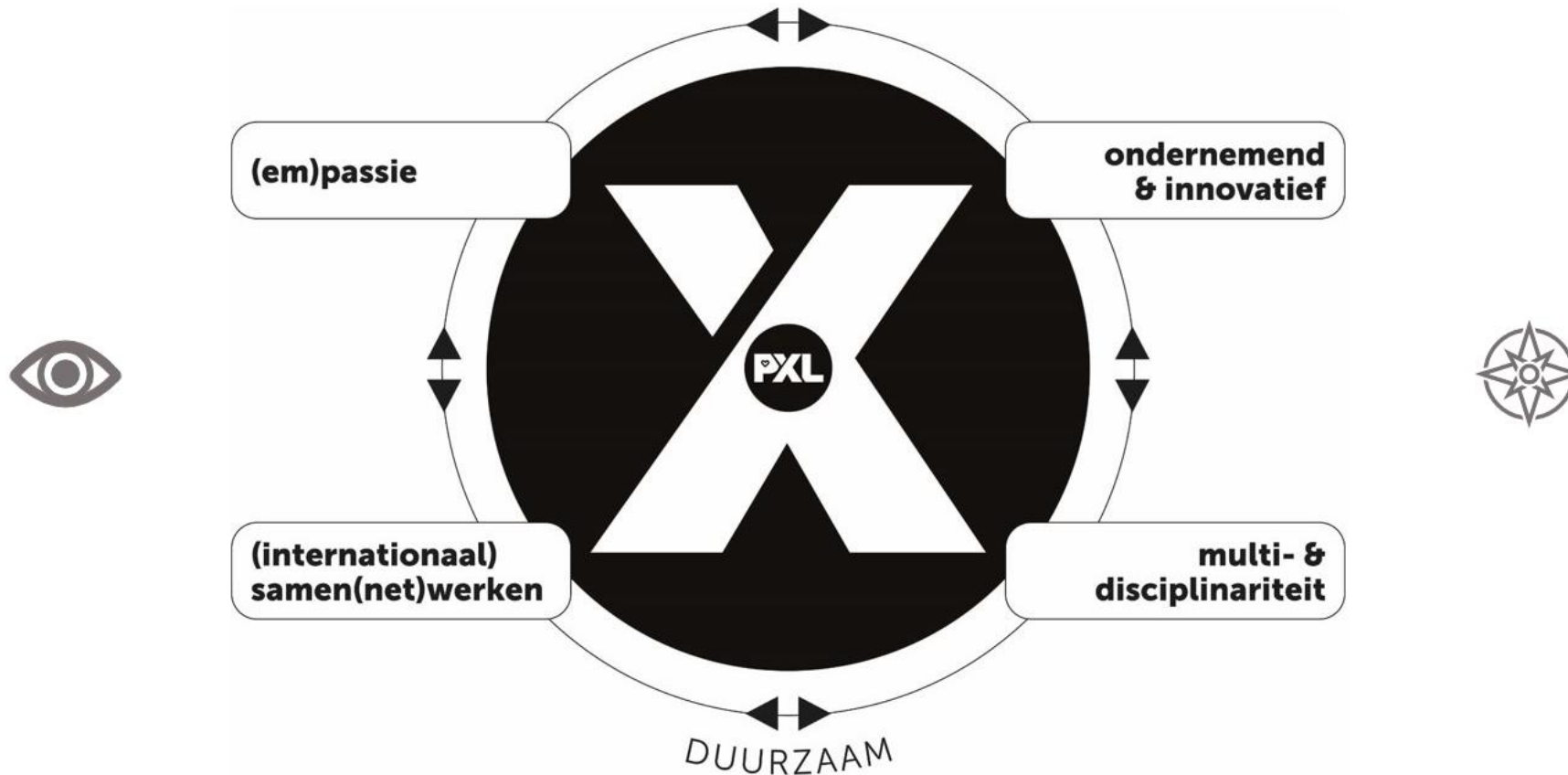
Studentgecentreerd



Maximale
ontwikkelingskansen

X-factor = eXcellente professional

De visie van Hogeschool PXL is gebaseerd op het X-factor model van excellente professionals en excellente professionele organisaties.



Inhoud

1. Hogeschool PXL
- 2. Studielast**
3. Leerkrediet
4. Oriënteringstraject
5. Relevante webpagina's
6. Examens en rapport
7. Studentenbegeleiding
8. Studentenparticipatie
en – verenigingen
9. Naar het buitenland



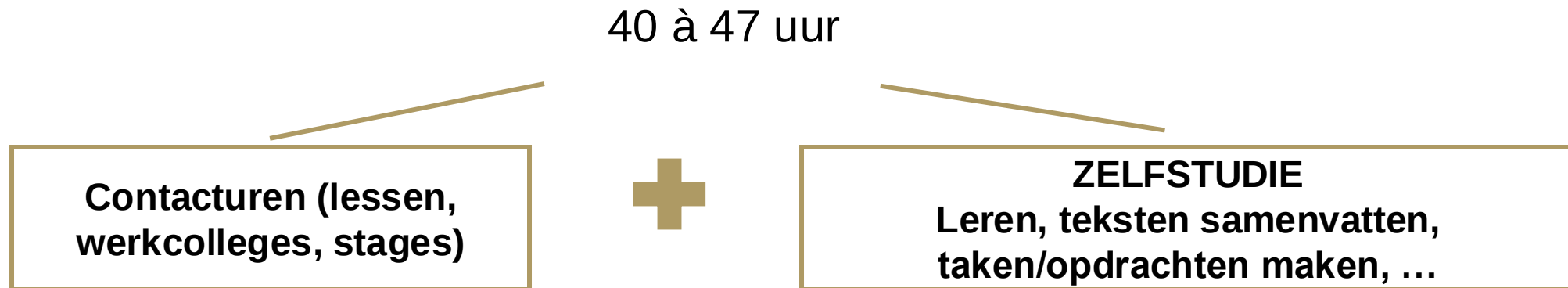
2. Studielast

1 studiepunt = 25 à 30 studiebelastingsuren (SBU)

1 opleidingsjaar = 60 studiepunten = 1500 à 1800 SBU

Wat wordt er per week van een student verwacht?

- 1 week = $\frac{1500 \text{ à } 1800 \text{ SBU}}{38 \text{ weken}}$ = ongeveer 40-47 uren per week



Inhoud

1. Hogeschool PXL
2. Studielast
3. Leerkrediet
4. Oriënteringstraject
5. Relevante webpagina's
6. Examens en rapport
7. Studentenbegeleiding
8. Studentenparticipatie en – verenigingen
9. Naar het buitenland



3. Leerkrediet

“Rugzak met 140 punten aan leerkrediet”

- Doel:
 - Stimuleren goede studiekeuze
 - Bewaken en ondersteunen studievoortgang
 - Verantwoordelijkheid instelling EN student
- Rekenwerk!
 - Bij inschrijving: **MIN** aantal ingeschreven studiepunten
 - Einde opleidingsjaar: **PLUS** aantal geslaagde studiepunten (de eerste 60 verworven studiepunten krijg je dubbel terug, indien je niet heropbouwt)
- Uitzondering: Voor generatiestudent (nieuwe student in hoger onderwijs!)
 - Wijziging voor 1 december: recuperatie totaal opgenomen leerkrediet (bij heroriëntering!)
 - Wijziging voor 15 maart: recuperatie helft opgenomen leerkrediet (bij heroriëntering!)



3. Leerkrediet

Voorbeeld

Noa is net afgestudeerd in het SO. Hij start met een voltijdse studie. Na de tweede zittijd is hij geslaagd voor 56 van de 60 studiepunten.

$$\begin{array}{r} 140 \text{ SP} \\ - \underline{60 \text{ SP}} \text{ (voltijdse studie)} \\ 80 \text{ SP} \\ + \underline{112 \text{ SP}} \text{ (56 SP + 56 SP bonus)} \\ \mathbf{192 \text{ SP}} \text{ (bij start volgend academiejaar)} \end{array}$$

3. Leerkrediet

Voorbeeld

Carmen is net afgestudeerd in het SO. Zij start met een voltijdse studie. Na de tweede zittijd is zij geslaagd voor 7 van de 60 studiepunten.

$$\begin{array}{r} 140 \text{ SP} \\ - \underline{60 \text{ SP}} \text{ (voltijdse studie)} \\ 80 \text{ SP} \\ + \underline{14 \text{ SP}} \text{ (7 SP + 7 SP bonus)} \\ \hline \mathbf{94 \text{ SP}} \text{ (bij start volgend} \\ \text{academiejaar)} \end{array}$$

Inhoud

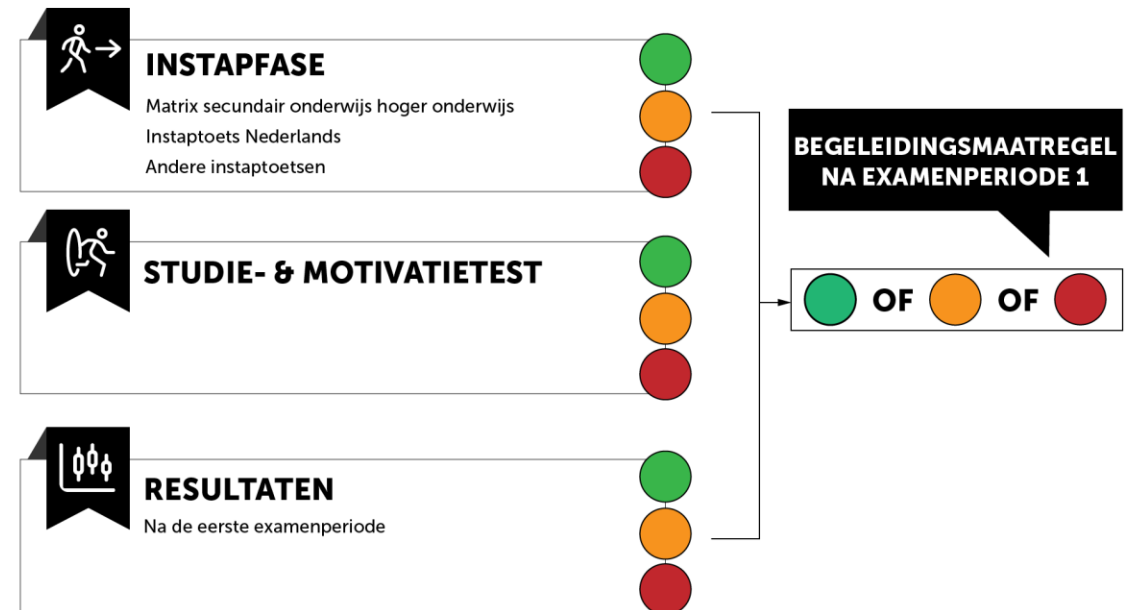
1. Hogeschool PXL
2. Studielast
3. Leerkrediet
- 4. Oriënteringstraject**
5. Relevante webpagina's
6. Examens en rapport
7. Studentenbegeleiding
8. Studentenparticipatie en
-verenigingen
9. Naar het buitenland



5. Oriënteringstraject

Bacheloropleidingen

- **Voor wie?**
 - Alle nieuwe studenten (generatie en niet generatiestudenten)
- **Waarom?**
 - Goed (her)oriëntering om de doorstroom te bevorderen
 - De juiste student in de juiste opleiding
 - Tijdig begeleidingsadvies op maat



5. Oriënteringstraject

Slaagkansen

$$\text{Slaagkans} = \text{Bekwaamheid} \times \text{motivatie} \times \text{inzet} \times \text{steun} \times \text{studiekeuze} \times \dots$$

Steun van ...

- Ouders – vrienden
- Opleiding
- Studentenbegeleiding

Inhoud

1. Hogeschool PXL
2. Studielast
3. Leerkrediet
4. Oriënteringstraject
- 5. Relevante webpagina's**
6. Examens en rapport
7. Studentenbegeleiding
8. Studentenparticipatie en
-verenigingen
9. Naar het buitenland



6. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan

- Studiegids, academische kalender en OER



OPLEIDINGEN

RESEARCH

PXL-NEXT

GREEN OFFICE

CONTACT

Over PXL - Toekomstige studenten - **Studenten** - Departementen - Jobs - Scholen - Bedrijven & organisaties - Alumni - International

STUDEREN

- PXL-Studiegids
- Academische kalender en jaarplanning
- Onderwijs- en examenregeling (OER)
- Toelatingsvoorwaarden
- Scriptieprijsen
- Hogeschool PXL wint allereerste 'Future Proef Award'!
- Laptop
- Studentenkaart
- Leerkrediet
- Studietraject
- Vrijstellingen

IPXL

- PXL App
- Studiegids 2024-2025 (programmatabellen)
- Herinschrijving
- Afsprakenprogramma
- Mijn PXL (iBamaflex PXL)
- Blackboard
- EPOS
- PXL-Facebook
- Webmail studenten
- PXL Career Center

VOORZIENINGEN

- Bereikbaarheid
- Bibliotheek
- Catering
- Cultuur
- Gezondheid
- Huisvestingsdienst
- Jobdienst
- Mobiliteit
- Sociale dienst
- Sport
- Standaard Student Shop
- Studentenparticipatie

6. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan

- Nuttige informatie voor de student
 - ✓ Academische kalender
 - ✓ OER (onderwijs-, examen- en rechtspositieregeling)
 - ✓ Opleidingsprogramma's
 - ✓ ECTS-fiches met info over opleidingsonderdelen (aantal studiepunten, nodige studiemateriaal, leerinhouden, doelstellingen, ...)
 - ✓ Blackboard
 - ✓ Mijn SLB
 - ✓ Mijn PXL
 - ✓ EPOS

6. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan

- 'Mijn PXL' en 'Mijn SLB'

Personeel Student Zoek

Mijn PXL
Mijn SLB

Studiegids 23-24 (programmatabellen)
Studiegids 24-25 (programmatabellen)
Course Catalogue 24-25 (English Study Programmes)
Course Catalogue 23-24 (English Study Programmes)
Academische kalender
Jaarplanning
Herinschrijvingen
Afsprakenprogramma
Lesroosters
Onderwijs- en examenregeling
Blackboard
PXL Career Center
Citrix
EPOS
PingPing
PXL-Bibliotheek
PXL-Catering
PXL in de media
PXL in beeld
PXL-Facebook

DOWNLOAD ONZE PXL-APP!

WAT TE DOEN BIJ AFWEZIGHEID?

ACADEMISCHE KALENDER 2023-2024

ZOEK JE BEGELEIDING?

6. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan

- 'Mijn SLB' = Mijn StudieLoopbaandossier
- **Waaruit bestaat Mijn SLB?**
 - Link naar Mijn PXL
 - Aanvraag wijziging individueel traject
 - Aanvraag statuten
 - Aanvraag faciliteiten

6. Relevante webpagina's tijdens de studieloopbaan

- 'Mijn PXL' = Het online studentensecretariaat
 - Leerkrediet raadplegen
 - Studentendossier nakijken
 - Resultaten raadplegen (=rapport)
 - Studiehistoriek bekijken (=reeds behaalde credits)
 - Vragen van het studentensecretariaat beantwoorden
 - Kennis nemen (bv. inschrijvingscontract goedkeuren) van allerhande documenten en attesten en deze ook afprinten (bv. inschrijvingsbewijs afdrukken voor studentenjob)
 - Individueel traject aanvragen
 - Vrijstellingen aanvragen
 - Uitschrijving aanvragen
 - Bijkomende inschrijving aanvragen/heroriënteren
- Wekelijks te bekijken!

Inhoud

1. Hogeschool PXL
2. Studielast
3. Leerkrediet
4. Oriënteringstraject
5. Relevante webpagina's
- 6. Examens en rapport**
7. Studentenbegeleiding
8. Studentenparticipatie en
-verenigingen
9. Naar het buitenland



6. Examens en rapport

- Uitleg termen

<u>Opleidingsprogramma</u>	<u>WF</u>	<u>SP</u>	<u>Examen</u>	<u>Score</u>	<u>Opmerking</u>
2 32BDM1150 MIS	6	6	EK2 EP2	11	Creditbewijs
3 33BDM1180 Data Driven Communication	3	3	EK2 EP2	13	Creditbewijs
3 33BDM1080 Vennootschapswetgeving	3	3	EK1 S1	13	Creditbewijs
3 33BDM1090 Commerciële vaardigheden	3	3	EK1 K2	13	Creditbewijs
3 33BDM1120 Bachelorproef	10	10	EK2 EP2	--	Niet deelgenomen - Moet hernomen worden

↓

Trajectschijf

↓

Opleidingsonderdeel

↙

Studiepunten

↘

Examenkans

↓

Score

↓

Opmerking

6. Examens en rapport

- Examenresultaten eerste examenkans (juni)

1 11BTL3280 Biomoleculen

3

3 EK1|K1

14 Creditbewijs

Creditbewijs = 10/20 of meer = geslaagd

1 41SNE1070 Networks 2

6

6 EK1|S2

4 Tweede examenkans

Tweede examenkans = examen kan hernomen worden in 2^e zit

1 31DMI4020 Digital content creatie

3

3 EK1|S2

-- Onvolledig - Tweede examenkans

Onvolledige deelname = geen resultaat vastgesteld, niet geslaagd op alle onderdelen van het examen → examen kan hernomen worden in 2^e zit

2 42SNE1040 Security Essentials

4

[V] Vrijstelling EVK

Vrijstelling EVK = vrijstelling op grond van eerder verworven kwalificaties

6. Examens en rapport

- Examenresultaten eerste examenkans (juni)

1 21VPV1300 Verpleegkundig professional 1 (theorie) 9 9 EK1|B1 9 Getolereerd

Getolereerd = geen creditbewijs (geen 10/20), maar werd getolereerd

1 41SNE1070 Networks 2 6 6 EK1|EP1 {4} Moet hernomen worden

Moet hernomen worden in het volgende academiejaar = OLOD wordt niet getolereerd + 2^e zit is niet mogelijk

6. Examens en rapport

- Examenresultaten tweede examenkans (september)

2 32BDM1150 MIS

6

6 EK2|EP2

11 Creditbewijs

- Creditbewijs

1 21VPV1300 Verpleegkundig professional 1 (theorie)

9

9 EK2|EP2

9 Getolereerd

- Getolereerd = geen creditbewijs (geen 10/20), maar werd getolereerd

2 12EMS1020 Storingzoeken

4

4 EK2|EP2

7 Moet hernomen worden

- Moet hernomen worden in het volgende academiejaar = geen creditbewijs behaald in EK2 en het cijfer kon niet gedelibereerd worden

6. Examens en rapport

- Wat is slagen?

Geslaagd, indien:

- Minimaal 10/20 behaald voor (elk) opgenomen opleidingsonderdeel

Resultaat:

Geslaagd: creditbewijzen voor alle OLOD's

Geslaagd met getolereerde tekorten:

- Studiepunten waarvoor een student op basis van examens geen creditbewijs verworven heeft, maar waarvoor de voortgangscommissie beslist heeft dat de betrokken opleidingsonderdelen niet hervat hoeven te worden. De voortgangscommissie heeft verklaard dat de student geslaagd is voor het geheel van de opleidingsonderdelen in kwestie die hij tijdens die periode heeft gevolgd

Resultaat:

Geslaagd: creditbewijzen en getolereerde tekorten

6. Examens en rapport

- Wat is slagen?
- **Beslissing voortgangsc commissie diploma**
 - Geslaagd / niet geslaagd
-
- De graad van verdienste wordt voor de basisopleidingen berekend op basis van de resultaten voor de laatste trajectschijf.
-

Resultaat:

Geslaagd: creditbewijzen en getolereerde tekorten

Resultaat m.b.t. diploma:

66,18% - Geslaagd met voldoening

6. Examens en rapport

- Overdraagbaarheid van cijfers
- Overdraagbaarheid van cijfers van van 1e naar 2e zittijd (artikel 113 Onderwijs- en examenregeling)
 - Deelname tweede zittijd → hoogste cijfer geldt als eindcijfer
 - Eerste zittijd = 9/20
 - Tweede zittijd = 7/20
 - → **hoogste cijfer = eindcijfer (= 9/20)**
 -
 - Geen deelname tweede zittijd → cijfer eerste zittijd blijft behouden en geldt als eindcijfer
- **Opgelet: geen overdraagbaarheid tussen de academiejaren, enkel binnen het academiejaar!!**

6. Examens en rapport

- Afwezigheden

- = Ziekte / bijzondere omstandigheden van overmacht (= zelf geen vat op als student)
- Wettigen = **nodig** bij examen, evaluatiemoment of onderwijsactiviteit met verplichte aanwezigheid
 - Via Mijn PXL melden op **de eerste dag** van de afwezigheid
 - Binnen de 5 kalenderdagen (te tellen inclusief de 1e dag van afwezigheid) bewijsstuk (bv. doktersattest) opladen in Mijn PXL

- **Kan een examen ingehaald worden?**

- → Enkel bij ernstige overmacht kan uitzonderlijk een examen worden ingehaald.
- → Het departementshoofd dient hiervoor toestemming te verlenen
 - Tijdig aanvragen
 - Op Blackboard regels per departement

6. Examens en rapport

- Studievoortgangsbewaking

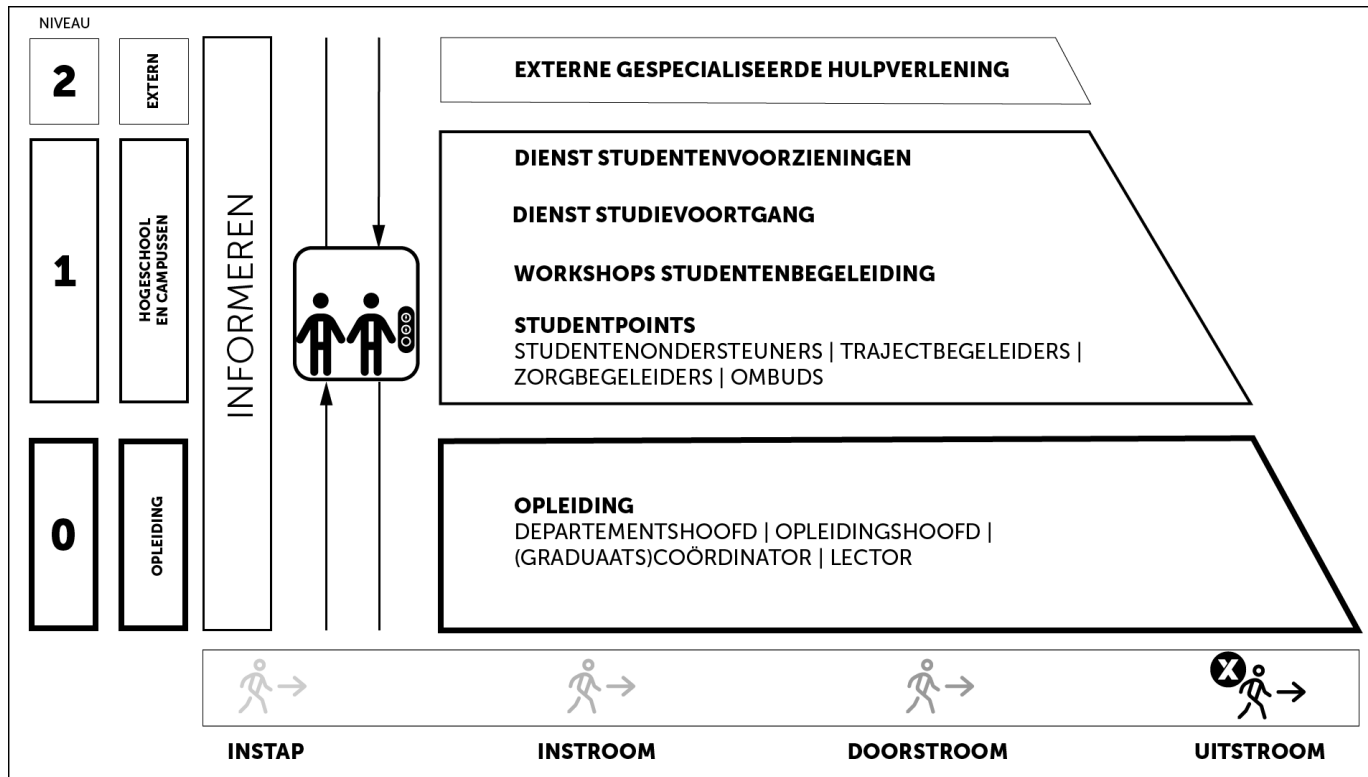
- Studenten die na hun 1ste jaar in het hoger onderwijs minder dan 60% studie-efficiëntie behaalden kunnen, volgens de Vlaamse regelgeving, individuele bindende voorwaarden opgelegd krijgen.
- Voor bachelorstudenten: decretale "drempelregeling" = student moet na het 2de inschrijvingsjaar geslaagd zijn voor alle opleidingsonderdelen van zijn eerste inschrijving --
> Niet? Student zal deze opleiding niet mogen verder zetten, ook niet aan andere Vlaamse hogeronderwijsinstelling en dit gedurende 6 jaar

Inhoud

1. Hogeschool PXL
2. Studielast
3. Leerkrediet
4. Oriënteringstraject
5. Relevante webpagina's
6. Examens en rapport
- 7. Studentenbegeleiding**
8. Studentenparticipatie en -verenigingen
9. Naar het buitenland



7. Studentenbegeleiding



Studentenbegeleiding op 3 niveaus gedurende de gehele studieloopbaan van de student

7. Studentenbegeleiding

Niveau 0: Begeleiding in de opleiding

- Begeleiding in de opleiding door lectoren, opleidingshoofd en departementshoofd.
 - Krachtige leeromgeving: authentieke uitdagingen, ondersteuning via ICT, goede feedback door de lectoren ...
- = De ontwikkelingskansen van de studenten vergroten

7. Studentenbegeleiding

Niveau 1: De studentpoints

- Een studentpoint is een groene zone op elke campus
- Een “support” point waar je (studenten, kandidaat studenten, ouders ...) terecht kan met vragen over studentenbegeleiding.
- **Wie vind ik in of rondom het studentpoint?**
 - De trajectbegeleiders
 - De studentenondersteuners
 - De zorgbegeleiders
 - De ombudspersonen

7. Studentenbegeleiding

- Niveau 1: De studentpoints
- Waarvoor kan je bij de trajectbegeleider terecht?
 - Aanvraag individueel traject (IT)
 - Aanvraag vrijstellingen/EVK/EVC/wijziging IT
 - Aanvraag afwijkingen OER
 - Aanvraag faciliteiten (topsporter, werkende student en stuver)
 - Opvolging bindende maatregelen
 - Afhaakgesprekken
 - Studiekeuzebegeleiding



Lore Linden

Trajectbegeleiding

Lore.linden@pxl.be

C014

0473 45 06 53

7. Studentenbegeleiding

- Niveau 1: De studentpoints
- Waarvoor kan je bij de studentenondersteuner terecht?
 - Psychosociale vragen/problemen (faalangst, depressie, moeilijke thuissituatie ...)
 - Studiebegeleiding
 - Afname leerstijlen- en motivatietest (LEMO-test)
 - Opvolging van de zorgbegeleiding
 - Aanvraag faciliteiten/ondersteuning voor studenten met een functiebeperking en studenten in bijzondere omstandigheden
 - Afhaakgesprekken
 - Studiekeuzebegeleiding



Mieke Boes

Studentenbegeleiding

Mieke.Boes@pxl.be

B056

0489 23 79 99

7. Studentenbegeleiding

- Niveau 1: De studentpoints
- Waarvoor kan je bij de **ombuds** terecht?
 - Klachten over de onderwijs- en examenregeling (organisatie van examens, uitstellen of verplaatsen van examens, faciliteiten, permanente evaluatie)
 - De ombudspersoon zal bemiddelen bij geschillen, en zal jouw belangen behartigen in alle onafhankelijkheid.
 - Bespreek klachten eerst met de betrokken lector.
 - Indien dit niet het gewenste resultaat oplevert kan je contact opnemen met de ombudspersoon.



Jeannine Vrins

Ombuds GRO
Ombuds EMK

Jeannine.Vrins@pxl.be



Luc Rerren

Ombuds JUW
Ombuds VKU

Luc.Rerren@pxl.be

7. Studentenbegeleiding

Niveau 1: De studentpoints

Wanneer kom je in aanmerking voor begeleiding bij de **zorgbegeleider**?

- GON begeleiding genoten heeft in het secundair onderwijs en/of het hoger onderwijs
- Een OV4 diploma behaald heeft
- Verhoogde zorg of uitbreiding van zorg in het secundair onderwijs kreeg
- Je kan je hiervoor aanmelden via **coordinatorfunctiebeperking@pxl.be**



Frank Reynders
Coördinator
Studentenondersteuning &
functiebeperking



Evi Vanderspikken
Zorgbegeleider



Maddy Schuermans
Zorgbegeleider



Tina Polleunis
Zorgbegeleider



Joyce Vanloffeld
Zorgbegeleider

7. Studentenbegeleiding

Niveau 1: Dienst studievoortgang

- **Studievoortgangsbewaking**
- **Bijzondere toelatingsvoorwaarden**
- **Aanvraag van een statuut** (functiebeperking, topsport, werkstudenten, bijzondere omstandigheden, specifieke onderwijsbehoeften, studentenvertegenwoordigers)

Contact opnemen kan via:

E-mail: studievoortgang@pxl.be

Tel.: 011 77 58 02



Heidi Croes

Adjunct Algemeen
Directeur
Directeur Onderwijs en
studentenbeleid



Anneleen Huisman

Coördinator
Studieloopbaanbegeleiding



Frank Reynders

Coördinator
Studentenondersteuning
& functiebeperking



Paulien Haesen

Coördinator diversiteit



Iris Jehasse

Stafmedewerker
studievoortgang &
studentenbegeleiding



Joshe Kuypers

Stafmedewerker
studievoortgang &
studentenbegeleiding



**DE HOGESCHOOL
MET HET NETWERK**

7. Studentenbegeleiding

Niveau 1: De studycoaches



Joshe Kuypers
Stafmedewerker
SVG Studycoach



**Lieselotte
Indekeu**
Studycoach



Lore Bodard
Summercoach &
Studycoach



**Evelien Van
Melckebeke**
Dossierbeheerder
sociale dienst

Workshops i.v.m. diverse studievaardigheden

- Vb. leren plannen, actief studeren, omgaan met stress,...
- Zowel online als fysiek op alle campussen
- Sessies van 1,5 u en sessies van 30 minuten
- Gratis, inschrijven via EPOS, max. 15 deelnemers
- Meer info: studycoach@pxl.be

Study Buddy

- Eerstejaarsstudenten (de tutees) komen samen in groepjes van maximum 4 personen rond een afgesproken opleidingsonderdeel.
- Een tweede- of derdejaarsstudent (de tutor) zorgt hierbij voor vakinhoudelijke ondersteuning.
- Meer info: studybuddy@pxl.be

Trainingen – meerdere sessies rond 1 thema

- Faalangsttraining, Assertiviteitstraining, Van stress naar success, Zelfzeker presenteren
- Gratis, inschrijven via EPÖS, maximal 9 deelnemers
- Meer info: lore.bodard@pxl.be;
evelien.vanmelckebeke@pxl.be

7. Studentenbegeleiding

Niveau 1: Dienst studentenvoorzieningen

- Sociale dienst (inclusief studiefinanciering)
 - Vragen i.v.m. studietoelage, huisvesting, studentenstatuut ...
- Huisvestingsdienst
- Jobdienst
- Cultuur
- Sport
- Catering
- Studentenverenigingen
- Gezondheid
- Mobiliteit
- Internationale studenten

Contact opnemen kan via:

E-mail: stuvo@pxl.be

Tel.: 011 77 58 40



Heidi Croes
Adjunct Algemeen
Directeur
Directeur Onderwijs en
studentenbeleid



Romina Bijmens
Diensthoofd
studentenvoorzieningen

7. Studentenbegeleiding

Niveau 2: Externe gespecialiseerde hulpverlening

Externe psychotherapeuten

- Hulp bij aanmelding
- Mogelijkheid tot financiële ondersteuning

Centra voor hertesting leerstoornissen

- Mogelijkheid tot verkorte hertesting leerstoornissen

Eerstelijnspsycholoog

- Gespecialiseerde externe hulp via psychotherapie
- 8 sessies gratis voor studenten
- Doorverwijzing door studentenondersteuner (niveau 1)



Elisa Maes
Eerstelijnspsycholoog

7. Studentenbegeleiding

Dienst Studentenadministratie

Voor vragen over:

- De (her)inschrijving
- De administratieve afhandeling van het studieprogramma (traject, vrijstellingen, ...)
- Het studentendossier
- Het studiegeld (studiegelden@pxl.be)
- Uitschrijvingen en heroriënteringen
- Invullen/afleveren van attesten
- Afleveren van diploma's en duplicaten
-

Contact? studentenadministratie@pxl.be



Karen Weis
Diensthoofd
Studentenadministratie &
Onthaal

Inhoud

1. Hogeschool PXL
2. Studielast
3. Leerkrediet
4. Oriënteringstraject
5. Relevante webpagina's
6. Examens en rapport
7. Studentenbegeleiding
- 8. Studentenparticipatie en -verenigingen**
9. Naar het buitenland



8. Studentenparticipatie en -verenigingen

- **Studenteninspraak**

- **In de opleiding**

In iedere opleidingen is er een studentencommissie waar de noden, bemerkingen en suggesties die verband houden met het onderwijs (stages, curriculum, examens, ...) te signaleren en te bespreken met het opleidingshoofd.

=> Studentencommissie PXL MAD

- **Hogeschoolbreed**

Studentenvertegenwoordigers (stuvers) worden verkozen, zij zetelen in de Studentenraad en de Stuvoraad en brengen advies uit aan hogeschoolbestuur.

- **Samenwerking met 'erkende' studentenverenigingen**



Wail Kadi
Participatiecoach
Hogeschool PXL-
Studentenraad

Inhoud

1. Hogeschool PXL
2. Studielast
3. Leerkrediet
4. Oriënteringstraject
5. Studiegids en "Mijn SLB"
6. Examens en rapport
7. Studentenbegeleiding
8. Studentenparticipatie en
-verenigingen
- 9. Naar het buitenland**



SCHOOL OF ARTS

9. Naar het buitenland



- **Waarom?**

- Een boost voor je talenkennis
- Je leert de wereld kennen, wordt zelfstandig, flexibel ...
- Je oefent je toekomstig beroep uit in een internationale context
- Voorbereiding op een internationaal getinte carrière

- **Wat?**

- Studeren in het buitenland: Europa, VS, Zuid-Afrika...
- Stage in het buitenland: Europa, ontwikkelingssamenwerking, VS, Japan ...
- Studeren of stage over de taalgrens: het “buitenland” dichterbij huis
- Een kort intensief internationaal programma van enkele weken

- **Wanneer**

- Studie: 3de bachelor -1ste semester
- Aanvraag: 2de bachelor - 2de semester

9. Naar het buitenland

•Meer info?

- www.pxl.be/international
- Blackboard
- Coördinator internationalisering:
Josefine Mass / josefine.mass@pxl.be



Vragen?

Mail gerust!



infomad@pxl.be



SCHOOL OF ARTS